



Comune di Bevilacqua

Provincia di Verona

oooooooooooo

C.F. 82001750239

P.IVA 01291800231

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari in data 22 marzo 2010 Prot. n. 2064
Impegno di spesa n. ==

Reg. delibere n. 16 del 29 gennaio 2010

Oggetto: aggiornamento importo diritti di segreteria applicati alle certificazioni.

L'anno DUEMILADIECI addì VENTINOVE del mese di GENNAIO alle ore 19.00 convocata in seguito a regolari inviti, si è riunita la Giunta comunale, nella solita sala delle adunanze, come appresso:

PRES.	ASS.		
X		Girlanda Valentino	Sindaco
X		Arzenton Nereo	Assessore
	X	Cattan Federico	Assessore
X		De Putti Gianni	Assessore
	X	Grigolo Tiziano	Assessore

Partecipa alla seduta, con funzioni consultive e di assistenza, il Sig. Pra dott. Giuseppe, Segretario Comunale.

Il Sig. Girlanda geom. Valentino, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta per discutere e deliberare l'oggetto sopra indicato.

Oggetto: aggiornamento importo diritti di segreteria applicati alle certificazioni.

.....

RICHIAMATA la legge 08/061962, n. 604 e ss.mm.ii. ed in particolare gli art. 40, 41 e 42 in quanto relativi alla riscossione dei diritti di segreteria da parte dei Comuni;

DATO ATTO che gli importi dei diritti di segreteria attualmente stabiliti nella tab. D) allegata alla predetta legge sono i seguenti:

- Certificati anagrafici in carta semplice € 0,26=
- Certificati anagrafici in carta bollata € 0,52=
- Certificati anagrafici con ricerca "manuale d'archivio" in carta semplice € 2,58=
- Certificati anagrafici con ricerca "manuale d'archivio" in carta bollata € 5,16=

TENUTO CONTO che i diritti di segreteria per il rilascio di certificati anagrafici sono rimasti invariati dall'introduzione dell'euro con conseguente difficoltà nella conversione perché effettuata senza arrotondamenti;

RITENUTO, anche per questioni di praticità, modificare gli importi dei diritti di segreteria applicabili ai certificati anagrafici nel modo seguente:

- Certificati anagrafici in carta semplice € 0,30
- Certificati anagrafici in carta bollata € 0,60
- Certificati anagrafici con ricerca "manuale d'archivio" in carta semplice € 2,60
- Certificati anagrafici con ricerca "manuale d'archivio" in carta bollata € 5,20

CONSIDERATO inoltre che con D.G.C. n. 32 del 10/03/2000 erano stati stabiliti gli importi dei diritti di segreteria da corrispondersi, da parte di chi richiede l'estrazione di atti e di documenti emanati dal Comune, come rimborso per il costo di riproduzione degli stessi nel modo seguente:

- Fotocopia formato A4 € 0,13 (lire 250);
- Fotocopia formato A3 € 0,26 (lire 500);

RITENUTO di arrotondare anche gli importi sopra descritti come segue:

- Fotocopia formato A4 € 0,20;
- Fotocopia formato A3 € 0,30;

SI PROPONE

1. **DI MODIFICARE**, per le ragioni espresse in narrativa, a partire dal 01 febbraio 2010 il nuovo importo dei diritti di segreteria per il rilascio delle certificazioni anagrafiche come segue:

- Certificati anagrafici in carta semplice € 0,30=
- Certificati anagrafici in carta bollata € 0,60=
- Certificati anagrafici con ricerca "manuale d'archivio" in carta semplice € 2,60=
- Certificati anagrafici con ricerca "manuale d'archivio" in carta bollata € 5,20=

2. **DI MODIFICARE** altresì gli importi dei diritti di segreteria da corrispondere da parte di chiunque chiede estrazione di copia di atti o documenti depositati in Comune come segue:

- Fotocopia formato A4 € 0,20;
- Fotocopia formato A3 € 0,30;

3. DI DARE ATTO che:

- a) gli importi per i certificati anagrafici saranno riscossi direttamente dall'ufficiale d'anagrafe il quale apporrà apposite marche segnatasse o altre forme di indicazione sul documento;
- b) gli importi per il rilascio di fotocopie saranno riscossi o direttamente dall'economo, che ne rilascerà apposita ricevuta, o mediante versamento in c.c.p. intestato a Comune di Bevilacqua – Servizio di Tesoreria;

4. DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'uffici comunali per gli adempimenti di competenza.

Il Presidente pone in trattazione la proposta di delibera sopra riportata.

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la relazione del Presidente;

Vista la proposta di deliberazione sopra riportata;

Preso atto che:

- è stato espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica da parte del responsabile del settore competente;
- è stato espresso parere favorevole di regolarità contabile da parte del responsabile del settore ragioneria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;
- il Segretario Comunale ha espresso il parere favorevole di legittimità ai sensi dell'art. 51 dello Statuto Comunale.

Considerata la proposta meritevole di approvazione per le motivazioni in essa indicate, che si recepiscono nel presente provvedimento;

Con voti unanimi favorevoli resi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di approvare integralmente la proposta di cui in premessa che viene inserita nel presente atto come parte costitutiva del medesimo.

Rilevata l'urgenza, il Presidente pone in trattazione la proposta di immediata eseguibilità della delibera in argomento, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

La proposta viene approvata con voti unanimi favorevoli resi nelle forme di legge.

SETTORE: AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO DELLA PROPOSTA:

Aggiornamento importo diritti di segreteria applicati alle certificazioni.

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, si esprime parere:

• In ordine alla regolarità tecnica:

- favorevole
- sfavorevole
-

Il Responsabile del Servizio
F.TO PRA dott. Giuseppe

data parere: 29 gennaio 2010

• In ordine alla regolarità contabile:

- favorevole
- sfavorevole
-

Il Responsabile del Servizio
F.TO VICENTINI Maria Luisa

data parere: 29 gennaio 2010

Ai sensi dell'art. 51 dello Statuto Comunale, si esprime parere:

• In ordine alla regolarità dell'istruttoria ed alla legittimità della proposta:

- favorevole
- sfavorevole
-

Il Segretario Comunale
F.TO PRA dott. Giuseppe

data parere: 29 gennaio 2010

- Per motivazioni su eventuali pareri sfavorevoli o altro, vedi allegati.

VERBALE LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO.

IL PRESIDENTE
F.to Girlanda geom. Valentino

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Pra dott. Giuseppe



REFERTO DI PUBBLICAZIONE (N. reg. 158/2010)

Certifico io sottoscritto Funzionario Incaricato che copia della presente delibera viene affissa all'albo comunale a partire dalla data odierna per 15 giorni consecutivi.

Addì, li 22 MAR. 2010.....

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Menini Nicoletta



E' copia conforme all'originale da servirsi per uso amministrativo.

Addì, li 22 MAR. 2010.....



IL FUNZIONARIO INCARICATO
Menini Nicoletta



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(artt. 124 e 134 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Si certifica che la suesesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune ed è divenuta esecutiva per decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione.

Addì, li 16 APR. 2010.....



IL FUNZIONARIO INCARICATO
Menini Nicoletta

