

**CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO DECENTRATO ANNO 2020
PARTE ECONOMICA**

VERBALE DI DELEGAZIONE TRATTANTE

In data 31 OTT. 2020 presso il Municipio di Bevilacqua ha avuto luogo l'incontro tra:

- **Delegazione Trattante di Parte Pubblica:**
 - dr.ssa Gisella Trescato - Segretario Comunale
 - rag. Maria Luisa Vicentini Resp. Area contabile
- **Delegazione Trattante di Parte Sindacale:**
 - geom. Magosso Cinzia - R.S.U. Aziendale

Federazioni Sindacali Territoriali

- Sig. Maurizio Olivato
- _____ CISL-FPS Verona
 _____ CGIL FPS
 _____ UIL FPL
 _____ CSA REGIONI AUTON.LOCALI

Premesso che:

- con D.G.C. n. 65 del 10/09/2020, è stato costituito il fondo per le politiche di sviluppo, delle risorse umane e per la produttività anno 2020 (art. 67 del CCNL 21/05/2018);
- in data 30/10/2020 è stata sottoscritta l'ipotesi del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo, parte economica, per l'anno 2020;
- con D.G.C. n. 75 del 30/10/2020 è stato autorizzato il Segretario Comunale, quale Presidente della commissione trattante, alla sottoscrizione definitiva dello stesso contratto, previa acquisizione del parere favorevole del Revisore del Conto;
- in data 30/10/2020, prot. ns. atti 6294, è pervenuto parere favorevole da parte del Revisore del Conto;

Ciò premesso,

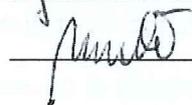
le parti sottoscrivono in via definitiva il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo, di seguito (C.I.D.) parte economica anno 2020, nel testo che si allega alla presente.

per la delegazione Trattante di Parte Pubblica:

dr.ssa Gisella Trescato - Segretario comunale

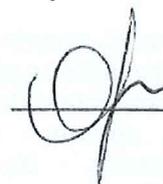
rag. Maria Luisa Vicentini - Resp. Area Amm. Contabile





per la delegazione trattante di parte sindacale R.S.U.:

geom. Cinzia Magosso - rappresentante R.S.U.



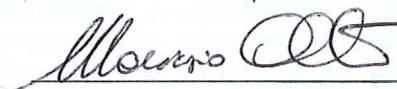
Per le Federazioni Sindacali Territoriali.

Sig. Maurizio Olivato - CISL-FP Verona

Rappr. Territoriale FP CGIL

Rappr. territoriale UIL FPL

Rappr. Territoriale CSA Regioni e Autonomie locali



CONTRATTO INTEGRATIVO DECENTRATO PARTE ECONOMICA ANNO 2020

1. Premessa.

Il CCNL sottoscritto in data 21/05/2018, concernente il triennio normativo 2016-2018, è l'ultimo contratto che regola la **parte normativa** e la **parte economica** del comparto Regioni ed Autonomie Locali.

L'ultimo Contratto Collettivo Decentrato Integrativo di parte normativa, triennio 2018-2020, è stato sottoscritto il 27.12.2018.

2. Efficacia e modalità.

Il contratto decentrato è attuato dall'Amministrazione susseguentemente alla stipula, che s'intende avvenuta dopo che sia firmato:

- ⇒ dalla R.S.U.;
- ⇒ dai rappresentanti sindacali delle OO.SS. firmatarie del CCNL;
- ⇒ dai rappresentanti della delegazione trattante di parte pubblica;

e che la stessa ipotesi, definita dalla delegazione trattante, sia inviata entro 5 giorni all'organo di revisione con apposita relazione illustrativa tecnico-finanziaria.

In caso di rilievi da parte di tale organo la trattativa riprende entro 5 giorni.

Trascorsi 15 giorni senza rilievi, la G.C. autorizza il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del contratto che s'intende, pertanto, stipulato.

Il contratto integrativo decentrato è trasmesso, quindi, all'ARAN entro 5 giorni dalla sottoscrizione definitiva.

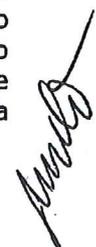
Le parti si riservano di riaprire il confronto qualora intervengano nuove indicazioni contrattuali o di legge che riguardano tutti o specifici punti del presente accordo.

Fino alla stipula di un nuovo accordo i singoli istituti resteranno in vigore.

In attuazione di quanto previsto dall'art. 67, commi 8, 9, 10, 11 e 12 del D.L. n. 112/2008, convertito dalla Legge n. 133/2008, nonché dalla circolare n. 1 in data 20/01/2009 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, prot. n. 0004133, dovranno essere trasmesse alla Corte dei Conti, tramite il Ministero dell'Economia e Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - specifiche informazioni sulla contrattazione integrativa, certificate dall'organo di controllo interno. Ai sensi delle medesime disposizioni l'Amministrazione provvederà altresì a pubblicare in modo permanente sul proprio sito web, la documentazione trasmessa all'organo di controllo, ovvero il testo dell'accordo integrativo sottoscritto (annuale e triennale), nonché le specifiche schede informative 2 e tab. 15 del Conto annuale del personale, con modalità che garantiscano la piena visibilità e accessibilità delle informazioni ai cittadini.

CISL FT






3. Costituzione del fondo.

La costituzione del fondo per il 2020 è stata definita con D.G.C. n. 65 del 10.09.2020 ai sensi dell'art. 67 del CCNL 21/05/2018, di cui la parte sindacale prende atto.

Il totale generale delle risorse decentrate 2020 risulta pari ad Euro 20.862,94 di cui Euro 16.229,14 di risorse stabili ed Euro 4.633,80 per risorse variabili che comprendono il compenso incentivante per il recupero ICI, il compenso per lo svolgimento del censimento della popolazione ed il compenso per l'attività amministrativa svolta dal personale dell'ufficio demografico per la celebrazione di matrimoni e per la costituzione di unioni civili.

4. a) Compenso per attività di controllo ICI (ex art. 15, comma 1, lett. k, CCNL 01/04/1999 ed ex art. 4, comma 3, CCNL 05/10/2001).

Il fondo previsto per l'attività di cui al presente articolo è destinato al personale dipendente che svolge attività presso l'ufficio tributi del Comune nonché del personale di altri uffici, la cui partecipazione si renda necessaria in base a specifiche professionalità.

L'importo previsto per il personale di questo Comune, per l'anno 2020, è pari ad Euro **329,00=**, (risorsa variabili di cui al precedente punto 3).

La corresponsione di tale importo deve avvenire sulla base dei criteri approvati con D:G.C. n. 85 del 23/12/2015.

4. b) Compenso per censimento della popolazione (art. 67, comma, 3 lett. c) CCNL 21/05/2018 -risorse derivanti da specifiche disposizioni di legge).

Il compenso destinato ai dipendenti che hanno svolto le attività inerenti il censimento della popolazione e delle abitazioni è pari ad Euro **2.271,75=** (risorsa variabile di cui al precedente punto 3). Tale compenso viene erogato direttamente dall'Istat.

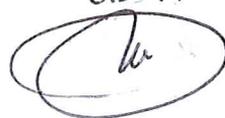
4. c) Compenso attività derivanti dall'applicazione dell'art. 43 Legge n. 449/1997 (art. 67, comma, 3 lett. a) CCNL 21/05/2018 - art. 15, comma 1, lett. d) CCNL 01/04/1999, come modificato dall'art. 4, comma 4, del CCNL del 05/10/2001)

Il compenso destinato al personale dell'ufficio demografico, di cui all'art. 8 del regolamento per la celebrazione dei matrimoni e per la costituzione delle unioni civili, approvato con D.C.C. n. 14 del 27/05/2020, è quantificato per l'anno 2020 in via presuntiva in Euro **2.033,55=** (risorse variabili di cui al precedente punto 3). L'importo previsto è quantificato per presunti 15 matrimoni annui, che sarà ricalcolato a consuntivo e liquidato in base alle entrate provenienti dal numero dei matrimoni effettivi celebrati nell'anno 2020

4. d) Compenso incentivi per funzioni tecniche (art. 67, comma, 3 lett. c) CCNL 21/05/2018 - art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016).

Il fondo previsto per l'attività di cui al presente articolo è destinato al personale dipendente del Comune di Bevilacqua nonché al personale individuato nella convenzione sottoscritta con il comune di Terrazzo in data 27/06/2019.

Con D.G.C. n. 73 del 22/10/2020 sono stati approvati gli indirizzi per la definizione dei criteri per la distribuzione del fondo di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016.

CISL FI






Le parti concordano di approvare i criteri individuati nella D.G.C. n. 73 del 22/10/2020 (art. 8 dello schema di regolamento) che allegati al presente ne formano parte integrante e sostanziale.

Si precisa che le somme del fondo per le funzioni tecniche trovano imputazione nei codici di bilancio delle rispettive opere pubbliche.

Nel 2020 non sono previste somme da liquidare.

5. Compenso per l'esercizio di attività svolte in condizioni disagiate (art. 70-bis CCNL 21/05/2018).

Non viene erogata alcuna indennità per attività disagiate (art. 70-bis, art. 1, lett. a) CCNL 21/05/2018)

Non viene erogata alcuna indennità per attività esposte a rischi (art. 70-bis, art. 1, lett. b) CCNL 21/05/2018)

6. Indennità maneggio valori (art. 70-bis CCNL 21/05/2018).

Ai dipendenti adibiti in via continuativa a servizi che comportino maneggio di valori di cassa compete una indennità annua proporzionato ai valori di cassa maneggiati.

L'indennità compete per le sole giornate nelle quali il dipendente è effettivamente adibito ai servizi di cui al comma precedente, pertanto, non si computano tutte le giornate di assenza o di non lavoro, per qualsiasi causa, oltre a quelle nelle quali, eventualmente, il dipendente in servizio sia impegnato in attività che non comportano maneggio di valori.

Tenuto conto dei vigenti limiti contrattuali (art. 10 CCDI 27/12/2018) si stabilisce la seguente graduazione dell'indennità:

- per valori di cassa maneggiati nell'anno fino a Euro 99,99: nessuna indennità;
- per valori di cassa maneggiati nell'anno superiori a euro 100,00: Euro 1,00 giornaliera;

Per il 2020 risulta beneficiaria la dipendente Falchetto Tamara nominata agente contabile con D.G.C. n. 28 del 27/02/2008.

L'indennità viene determinata a consuntivo secondo le risultanze delle presenze in servizio rilevate. In via presuntiva l'importo viene quantificato in € 231,00=

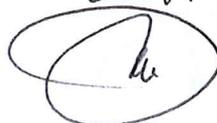
7. Compenso per l'esercizio di compiti che comportano particolari responsabilità. (art. 70-quinquies CCNL 21/08/2018).

L'esercizio di specifiche responsabilità affidate al personale di cat. C che non risulti incaricato di funzioni dell'area delle posizioni organizzative, di cui agli artt. da 13 a 14 del CCNL 21/05/2018, viene definito annualmente in sede di contrattazione decentrata.

Per il 2020, vengono individuati i responsabili di procedimento nominati con determinazione n. 88 del 31/07/2020 pari a n. 2 dipendenti.

Le parti concordano di stabilire per l'anno 2020 l'importo di € 1.450,00=/anno/dipendente, riproporzionato in caso di prestazioni a orario ridotto.

L'importo previsto per il 2020 è quantificato, per la presente voce, in **Euro 2.779,00=** applicato a n. 2 dipendenti.

CISLFP




8. Compenso per l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità derivanti dalle qualifiche di Ufficiale di stato civile e anagrafe (art. 70-quinquies, comma 2, lett. a) CCNL 21/05/2018).

L'esercizio di specifiche responsabilità affidate al personale delle cat. B, C e D, derivanti dalle qualifiche di Ufficiale di stato civile e anagrafe stabilite dalla legge, viene compensato con una indennità il cui importo viene definito annualmente in sede di contrattazione decentrata.

L'importo previsto, per la presente voce, per il personale di questo Comune per il 2020 è pari a **Euro 300,00**.

9. Previsione della corresponsione delle indennità di reperibilità (art. 24 CCNL 21/05/2018)

La Giunta comunale non ha disposto l'istituzione dell'area di pronto intervento, e dunque nulla è dovuto per la presente voce.

10. Progressione economica all'interno delle categorie (art. 16 CCNL 21/05/2018 - art. 13 C.D.I. 2018-2020).

Le parti hanno concordato che, alla luce dell'art. 16, comma 6, del CCNL comparto Funzioni Locali del 21/05/2018, *l'anzianità di servizio quale periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento al 31/12 dell'anno precedente l'attivazione della procedura* previsto dall'art. 13, comma 5; CCDI triennio 2018-2020 del 27/12/2018 è stabilita in **24 mesi** con decorrenza dall'anno 2019.

Nell'anno 2020 le risorse decentrate destinate al finanziamento delle P.E.O. sono pari ad **Euro 628,94** e riguardano n. 1 unità.

La procedura per la selezione della progressione economica orizzontale è determinata in base ai criteri approvati con D.G.C. n. 81 del 29/11/2019.

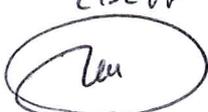
Il riconoscimento delle progressioni è subordinato al rispetto dei criteri stabiliti dal contratto integrativo normativo 2018-2020 sottoscritto in data 27-12-2018, come modificato con DGC n. 81 del 29/11/2019.

Le risorse impegnate per la progressione economica orizzontale, se non utilizzate confluiscono a consuntivo per la incentivazione della produttività (a finanziamento prioritario della stessa voce).

11. Ripartizione delle restanti risorse destinate alle finalità di cui all'art. 68, comma 2, CCNL 21/05/2018

Le restanti risorse disponibili, pari ad **Euro 8.572,74=**, vengono destinate come segue:

- a. compensi per attività di controllo ICI di cui al precedente punto 4. a) **Euro 329,00=;**
- b. compensi per specifiche disposizione di legge – compensi Istat per censimento della popolazione di cui al precedente punto 4. b) **Euro 2.271,75=;**
- c. compensi per specifiche disposizioni di legge – compensi per attività amministrativa legata alla celebrazione dei matrimoni/unioni civili di cui al precedente punto 4. c) **Euro 2.033,05=;**
- d. maneggio valori, di cui al precedente punto 6, **Euro 231,00=** presunti (l'eventuale

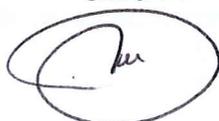
CISL VP


- somma in più o meno determinata a consuntivo andrà sommata o detratta dall'importo destinato alla performance)
- e. indennità per l'esercizio di compiti che comportano particolari responsabilità, di cui al precedente punto 7, **Euro 2.779,00=;**
 - f. il compenso per l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità derivanti dalla qualifica di ufficiale di stato civile e anagrafe, di cui al precedente punto 8, **Euro 300,00=;**
 - g. progressioni economiche, di cui al precedente punto 10, **Euro 628,94=;**

Rimangono a disposizione **Euro 343,10** da ripartire in virtù di quanto disposto dal C.C.D.I. e dall'art. 2, comma 5, del regolamento sulla valutazione della performance che riguarderà l'apporto quali-quantitativo dei dipendenti rispetto agli obiettivi assegnati.

- allegato 1** - costituzione del fondo produttività anno 2020
- allegato 2** - scheda di valutazione
- allegato 3** - art. 8 schema regolamento incentivi funzioni tecniche

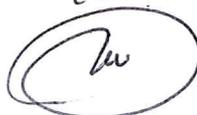
CISL VFP


**Costituzione
FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2020**

FORTE	DESCRIZIONE	2016	2019	2020
RISORSE STABILI				
Art. 67 comma 1	Importo unico consolidato anno 2017 - al netto P.O. per enti con dirigenza	15.519,31	15.519,31	15.519,31
Art. 67 comma 2 lett. a)	Incremento € 83,20 per ogni dip. in servizio al 31/12/2015 - DAL 2019		332,80	332,80
Art. 67 comma 2 lett. b)	Differenziali PEO sul personale in essere al 1/3/2018	0,00	377,03	377,03
Art. 67 comma 2 lett. c)	Retribuzioni di anzianità ed assegni ad personam del personale cessato l'anno precedente	0,00	0,00	0,00
Art. 67 comma 2 lett. d)	Risorse riassorbite ex art. 2 co. 3 D.Lgs 165/2001	0,00	0,00	0,00
Art. 67 comma 2 lett. e)	Incremento per processi associativi e delega di funzioni con trasferimento di personale	0,00	0,00	0,00
Art. 67 comma 2 lett. f)	solo per Regioni	0,00	0,00	0,00
Art. 67 comma 2 lett. g)	Incremento per riduzione stabile fondo lavoro straordinario	0,00	0,00	0,00
Art. 67 comma 2 lett. h)	Incremento per riorganizzazioni con aumento di dotazione organica	0,00	0,00	0,00
	TOTALE RISORSE STABILI	15.519,31	16.229,14	16.229,14
INCREMENTI VARIABILI				
Art. 67 comma 3 lett. a)	Legge 449/1997, sponsorizzazioni, servizi conto terzi (GESTIONE MATRIMONI)	0,00	0,00	2.033,05
Art. 67 comma 3 lett. a)	Legge 449/1997, sponsorizzazioni, servizi conto terzi riferiti ad attività ordinariamente rese prima dell'entrata in vigore del D.L. n. 78/2010. (soggetti a limite)			
Art. 67 comma 3 lett. b)	Piani di razionalizzazione			
Art. 67 comma 3 lett. c)	Risorse da specifiche disposizioni di legge NON soggette a limite (funzioni tecniche successive al 1/1/2018, avvocatura, ecc.) (ISTAT per censimento popolazione)			2.271,75
Art. 67 comma 3 lett. c)	Risorse da specifiche disposizioni di legge soggette a limite (funzioni tecniche precedenti al 1/1/2018, ICI.)	1.079,00	329,00	329,00
Art. 67 comma 3 lett. d)	Ratei di importi RIA su cessazioni in corso di anno precedente			
Art. 67 comma 3 lett. e)	Risparmi da utilizzo straordinari			
Art. 67 comma 3 lett. f)	Rimborso spese notificazione atti dell'amministrazione finanziaria			
Art. 67 comma 3 lett. g)	Personale case da gioco			
Art. 67 comma 3 lett. h)	Incremento max 1,2% monte salari 1997			
Art. 67 comma 3 lett. i)	Incremento per obiettivi del Piano performance			
Art. 67 comma 3 lett. j)	Incremento risorse a seguito di sperimentazione ex art. 23 co. 4 D.Lgs 75/2017			
Art. 67 comma 3 lett. k)	Quote per trasferimento personale in corso di anno a seguito di delega di funzioni			
Art. 68 comma 1	Residui anni precedenti di risorse stabili			
	TOTALE INCREMENTI VARIABILI	1.079,00	329,00	4.633,80

TOTALE	16.598,31	16.558,14	20.862,94
TOTALE RISORSE SOGGETTE A LIMITE	16.598,31	15.848,31	15.848,31
LIMITE FONDO 2016	16.598,31	16.598,31	16.598,31
EVENTUALE RIDUZIONE PER SUPERAMENTO 2016	0,00	0,00	0,00
TOTALE FONDO	16.598,31	16.558,14	20.862,94

CISL VFP



GT

Parte obiettivi

Allegato 2

VALUTAZIONE RISULTATI						
OBIETTIVI		VALUTAZIONE				PUNTEGGIO a riportare
Numero	Descrizione	Non Raggiunto	Raggiunto parzialmente	Raggiunto quasi completamente	Raggiunto in pieno	
		Punti 1	Punti 2	Punti 3	Punti 4	
Obiettivo 1						
Obiettivo 2						
Obiettivo 3						
Obiettivo 4						
TOTALE AREA RISULTATI (1)						
MEDIA AREA RISULTATI (2)						
MEDIA AREA RISULTATI PONDERATA (3)						
VALUTAZIONE FINALE AREA OBIETTIVI (4) <i>(arrotondata)</i>						

(1) Somma dei punteggi a riportare

(2) Totale area risultati / numero obiettivi

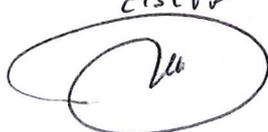
(3) Media ponderata area risultati : moltiplicato 70% posizioni organizzative – 30% altri dipendenti

(4) Arrotondamento < *49 arrotondato per difetto ; > *49 arrotondato per eccesso

Andamento rispetto agli anni precedenti	
In miglioramento	
Stabile	
In peggioramento	
Osservazioni del valutato	Osservazioni del valutatore

Data

Il valutato

CISLFP


Il valutatore



Parte competenze

VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE						
AREA DI VALUTAZIONE		FREQUENZA RISCONTRATA				PUNTEGGIO a riportare
		<i>Mai</i> (Punti 1)	<i>Raramente</i> (Punti 2)	<i>Frequentemente</i> (Punti 3)	<i>Sempre</i> (Punti 4)	
Impegno	Ha dimostrato un adeguato impegno lavorativo					
Autonomia	Ha dimostrato un'adeguata autonomia lavorativa					
Flessibilità	Ha dimostrato un'adeguata flessibilità operativa					
Conoscenze professionali	Ha dimostrato adeguate conoscenze professionali					
Predisposizione all'assunzione di responsabilità diretta	Ha dimostrato adeguate capacità di assunzione di responsabilità diretta nelle decisioni necessarie al raggiungimento del risultato					
TOTALE AREA COMPETENZE						
MEDIA AREA COMPETENZE (1)						
MEDIA AREA COMPETENZE PONDERATA(2)						
VALUTAZIONE FINALE AREA COMPETENZE (arrotondato) (3)						

- (1) Media = somma punteggi / 5
 (2) Media ponderata: il punteggio medio viene moltiplicato per il coefficiente 50% posizioni organizzative; 30 % per altri dipendenti.
 (3) Media ponderata: < *49 arrotondato per difetto ; > *49 arrotondato per eccesso

Andamento rispetto agli anni precedenti	
In miglioramento:	
Stabile	
In peggioramento	
Osservazioni del valutato	Osservazioni del valutatore

Data

Il Valutato

Il valutatore

CISLVP

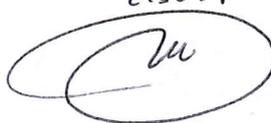
Valutazione globale anno

VALUTAZIONE GLOBALE PRESTAZIONI (1)								
VALUTAZIONE COMPETENZE			<i>Ma</i> (Punti 1)	<i>Raramente</i> (Punti 2)	<i>Frequentemente</i> (Punti 3)	<i>Sempre</i> (Punti 4)	PUNTEGGIO	
	Impegno	Ha dimostrato un adeguato impegno lavorativo						
	Autonomia	Ha dimostrato un'adeguata autonomia lavorativa						
	Flessibilità	Ha dimostrato un'adeguata flessibilità operativa						
	Conoscenze professionali	Ha dimostrato adeguate conoscenze professionali						
	Predisposizione all'assunzione di responsabilità diretta	Ha dimostrato adeguate capacità di assunzione di responsabilità diretta nelle decisioni necessarie al raggiungimento del risultato						
	TOTALE AREA COMPETENZE							
MEDIA AREA COMPETENZE								
MEDIA AREA COMPETENZE PONDERATA								
VALUTAZIONE FINALE AREA COMPETENZE (a) (arrotondata)								
VALUTAZIONE RISULTATI	Obiettivo	Descrizione	<i>Non Raggiunto</i> (Punti 1)	<i>Raggiunto parzialmente</i> (Punti 2)	<i>Raggiunto quasi completamente</i> (Punti 3)	<i>Raggiunto in pieno</i> (Punti 4)	PUNTEGGIO	
	TOTALE AREA RISULTATI							
	MEDIA AREA RISULTATI							
MEDIA AREA RISULTATI PONDERATA (b)								
VALUTAZIONE FINALE PRESTAZIONI (a + b) . 2								

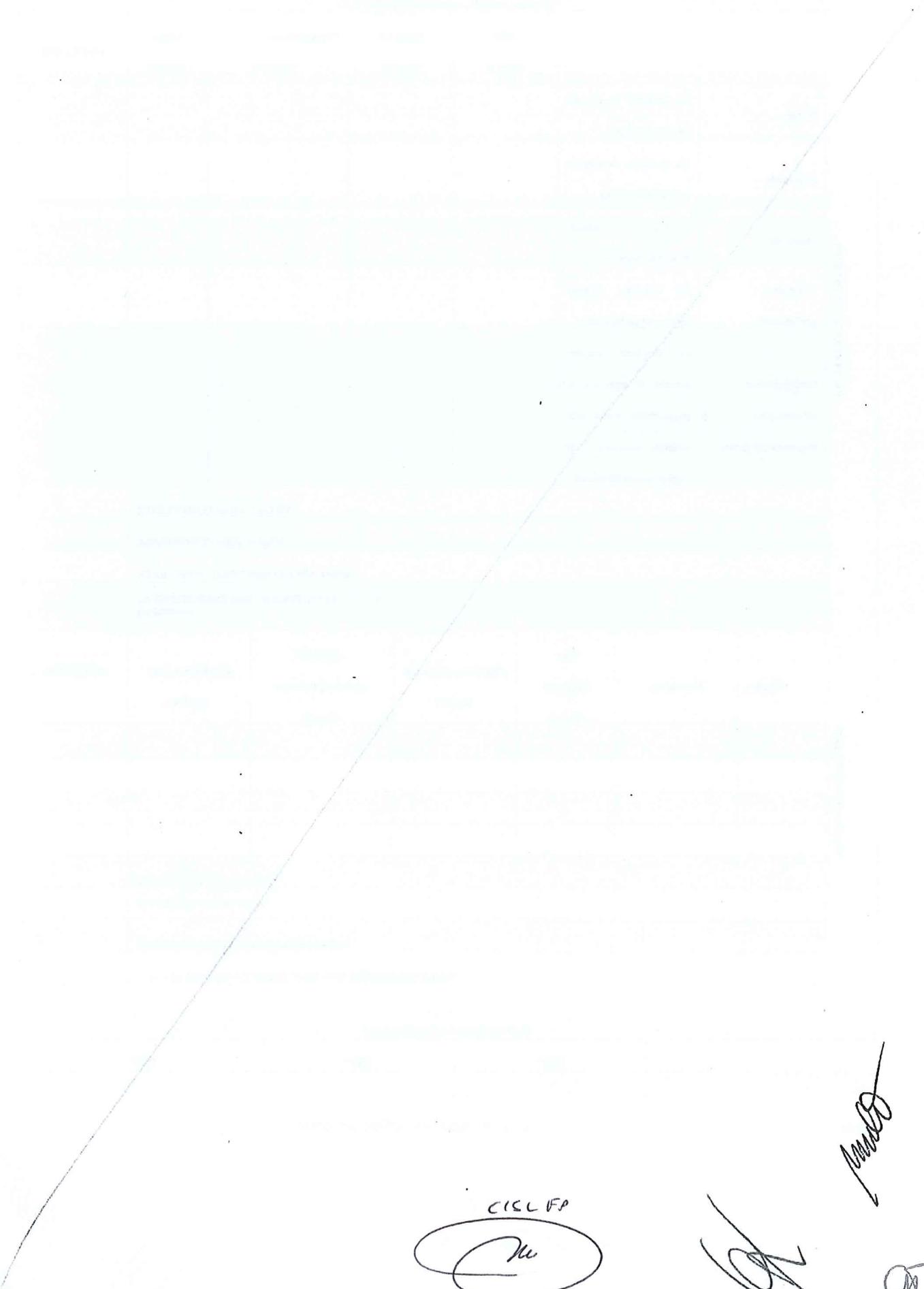
Valutazione anni precedenti			
	200*	200*	200*

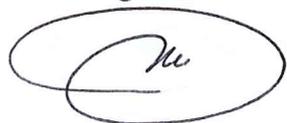
Data

Il responsabile dell'ufficio personale _____

CISL FP




CISL FP




Per servizi o forniture

Attività (art. 113, comma 2)	Peso dell'attività nell'ambito della quota destinata al fondo
Verifica preventiva dei progetti di predisposizione e di controllo delle procedure di bando e di esecuzione dei contratti pubblici	10%
Ufficio Responsabile unico di procedimento	45%
Ufficio Direzione dell'esecuzione	30%
Verifica di conformità	15%
Totale	100%

2. Nel caso in cui una delle attività sopra indicate non venga svolta la somma corrispondente alla percentuale sopra indicata non potrà essere liquidata, mentre nel caso si verifichi in corso dell'anno un avvicendamento tra dipendenti, sarà effettuata una ripartizione tra essi proporzionalmente ed in base alle attività effettivamente espletate da ciascuno.
3. La verifica dei progetti redatti da incaricati esterni, per lavori di importo inferiore a euro 1.000.000, è demandata al responsabile unico del procedimento, che vi provvede con il supporto dell'ufficio interno.

ART. 9 - LIQUIDAZIONE DEL FONDO

1. Il pagamento della quota di incentivazione è disposto (nel rispetto delle norme sul conflitto d'interesse richiamate dal PTPC), dal Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente a cui inerisce l'opera pubblica e sul cui fondo decentrato integrativo è inserita la relativa somma, previo accertamento positivo dell'attività svolta dai dipendenti interessati mediante relazione predisposta dal Responsabile dell'Area competente.
2. La relazione del responsabile dell'Area (anche nel caso fosse anch'esso beneficiario dell'incentivo) dovrà asseverare le specifiche attività svolte e le corrispondenti proposte di pagamento adeguatamente motivate.
3. Gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno al singolo dipendente, anche da diverse amministrazioni, non possono superare l'importo del 50 per cento del trattamento economico complessivo annuo lordo. In sede di liquidazione il dipendente dovrà dichiarare di non aver superato nel corso dell'anno il 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo, tenuto conto anche degli incentivi corrisposti da altre Amministrazioni; in caso di realizzazione della condizione le relative eccedenze non potranno essere corrisposte negli anni successivi e costituiscono economie per l'Amministrazione.
4. Gli importi dell'incentivo sono liquidati in relazione alle singole quote, di norma, nei 60 giorni successivi alla data nella quale le prestazioni stesse sono state rese per come di seguito indicato:
 - a) per la verifica preventiva della progettazione e per le attività di controllo delle procedure di gara, con l'aggiudicazione o l'affidamento del lavoro, servizio o fornitura;
 - b) per le attività di controllo dell'esecuzione del contratto, con l'emissione del certificato di ultimazione lavori o dell'attestazione di regolare esecuzione della fornitura o servizio;
 - c) per la direzione dei lavori o dell'esecuzione, con l'emissione del certificato di ultimazione lavori o dell'attestazione di regolare esecuzione della fornitura o servizio;
 - d) per il collaudo o verifica di conformità, successivamente alla redazione e approvazione dello stato finale e dei collaudi/regolare esecuzione;

CISL VP

Allegato 3 "estratto regolamento incentivi funzioni tecniche" al CCDI anno 2020

- beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture;
 - implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli;
 - attivazione di tirocini formativi e di orientamento di cui all'art. 18 legge n. 196/1997 e s.m.i.;
 - svolgimento di dottorati di ricerca di alta qualificazione nel settore dei contratti pubblici previa sottoscrizione di apposite convenzioni con le Università e gli istituti scolastici superiori.
1. Il Fondo per l'innovazione, di norma, viene ripartito dalla Giunta in base alle destinazioni fissate dalla legge.

ART. 7 - INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE

1. L'80% del Fondo costituisce il Fondo per Funzioni Tecniche dell'anno x. Tale importo è al lordo delle ritenute fiscali e degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Amministrazione.
2. L'importo del compenso incentivante, individuato ai sensi del presente Regolamento, si ottiene moltiplicando l'80% dell'importo a base di gara dell'opera o del lavoro o del servizio e/o fornitura da appaltare per le relative percentuali di cui al precedente ART. 2, comma 2.

ART. 8 - RIPARTIZIONE DEL FONDO

1. La ripartizione della quota dell'80% (oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione inclusi) del Fondo per le "funzioni tecniche" è operata con determinazione del Responsabile del servizio preposto alla struttura competente, con le modalità ed i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, tenuto conto delle specifiche attività svolte dai singoli dipendenti e secondo il peso percentuale di seguito stabilito:

Per le opere o lavori

Attività (art. 113, comma 2)	Peso dell'attività nell'ambito della quota destinata al fondo
Responsabile Unico del Procedimento	30%
Programmazione della spesa per investimenti	5%
C.U.C. - effettuazione gare d'appalto	10%
Verifica e Validazione Progetti, predisposizione documentazione per atti di gara, controllo atti amministrativi per gara d'appalto	15%
Ufficio Direzione Lavori - D.L.	25%
Ufficio Direzione Lavori - Assistente di cantiere	5%
Direzione sicurezza in fase di esecuzione	5%
Collaudo statico	5%
Totale	100%

CISL FA