

Comune di Bevilacqua

Relazione di Fine Mandato

---

# COMUNE DI BEVILACQUA

*PROVINCIA DI VERONA*

Prot. 1887

## **RELAZIONE DI FINE MANDATO** **QUINQUENNIO 2016-2020**

(Art. 4 D.Lgs. 149 del 06/09/2011)

# Comune di Bevilacqua

## Relazione di Fine Mandato

---

### Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42." Per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- Sistema dei controlli interni e relativi esiti
- Eventuali rilievi posti dalla sezione di controllo della Corte dei Conti
- Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard
- Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal Comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del Codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- Quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato.

Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale della provincia o del comune da parte del presidente della provincia o del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia, per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non gravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Lo schema utilizzato è quello individuato dal Decreto Interno-Economia 26 aprile 2013, previsto dal comma 5, del citato D. lgs. 6 settembre 2011, n. 149. La presente relazione, pertanto, viene nel rispetto delle prescrizioni contenutistiche riportate nel citato Decreto.

In molte tabelle, inoltre, sono stati inseriti i dati relativi al preconsuntivo 2020 in quanto ad oggi non si dispone ancora dei dati consuntivi approvati in sede consiliare.

# Comune di Bevilacqua

## Relazione di Fine Mandato

### PARTE 1 – DATI GENERALI

#### 1.1 Popolazione residente al 31.12.2020 risulta di n. 1760 abitanti

Anno	2016	2017	2018	2019
popolazione	1713	1700	1692	1717

#### 1.2 Organi politici

Sono organi di governo del comune il Consiglio, la Giunta, il Sindaco.

Il Consiglio, costituito in conformità alla Legge, ha autonomia organizzativa e funzionale, è l'organo di indirizzo e di controllo politico e amministrativo dell'Ente, rappresenta l'intera Comunità dei Cittadini. Compie le scelte politico-amministrative per il raggiungimento delle finalità del Comune anche mediante approvazione di direttive generali, programmi, atti fondamentali ed indirizzi.

La Giunta è l'organo esecutivo dell'Ente ed è composta dal Sindaco, che la presiede, e dagli Assessori da questo nominati.

La Giunta collabora con il Sindaco nell'amministrazione del Comune; opera in modo collegiale, dà attuazione agli indirizzi generali espressi dal Consiglio e svolge attività propositiva e di impulso nei confronti dello stesso. In particolare, nell'esercizio delle attribuzioni di governo e delle funzioni organizzative può proporre al Consiglio i regolamenti e adotta i regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali definiti dal Consiglio; propone allo stesso le linee programmatiche rendendo esecutivi tutti i provvedimenti da questo deliberati.

La Giunta compie tutti gli atti di amministrazione che non siano riservati dalla legge e dallo Statuto al Consiglio e che non rientrino nelle competenze del Sindaco, del Segretario Generale e dei Dirigenti.

A seguito delle consultazioni elettorali per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale del 5 giugno 2016, dal verbale dell'adunanza dei presidenti, risultano proclamati eletti:

Proclamazione eletti	Titolo
Falamischia Fosca	sindaco
Gonzato Paola	consigliere
Baldrani Stefano	consigliere
Bordin Nicola	consigliere
Girlanda Francesca	consigliere
Spiazzi Marco	consigliere
Muraro Roberto	consigliere
Donadello Mattia	consigliere
Scapini Nicola	consigliere
Buffo Daniela	consigliere
Moschetta Moreno	consigliere

In data 13/06/2016 sono pervenute al protocollo dell'Ente le dimissioni del consigliere sig. Moschetta Moreno della lista "Lega Nord – Liga Veneta - Salvini", per cui si è provveduto alla surroga nominando il primo dei non eletti nella lista "Lega Nord – Liga Veneta – Salvini" Sig. Falamischia Luca, risultando così composto il Consiglio e la Giunta Comunale:

# Comune di Bevilacqua

## Relazione di Fine Mandato

Composizione Consiglio e Giunta	Titolo
Falamischia Fosca	sindaco
Gonzato Paola	vice sindaco/assessore
Baldrani Stefano	assessore
Bordin Nicola	assessore
Girlanda Francesca	consigliere
Spiazzi Marco	consigliere
Muraro Roberto	consigliere
Donadello Mattia	consigliere
Scapini Nicola	consigliere
Buffo Daniela	consigliere
Falamischia Luca	consigliere

Con D.C.C. n. 19 del 29/04/2019 si è proceduto alla surroga di consigliere comunale dimissionario Luca Falamischia con Mauro Lorenzetti.

Con D.C.C. n. 20 del 29/04/2019 si è proceduto alla surroga di consigliere comunale dimissionario Nicola Scapini con Mossa Giuseppe.

Con D.C.C. n. 29 del 30/09/2020 si è proceduto alla surroga di consigliere comunale dimissionario Roberto Muraro con Paola Moro.

Alla data odierna il Consiglio e la Giunta Comunale risultano così composti:

Composizione Consiglio e Giunta	Titolo
Falamischia Fosca	sindaco
Gonzato Paola	vice sindaco/assessore
Baldrani Stefano	assessore
Bordin Nicola	assessore
Girlanda Francesca	consigliere
Spiazzi Marco	consigliere
Moro Paola	consigliere
Donadello Mattia	consigliere
Lorenzetti Mauro	consigliere
Buffo Daniela	consigliere
Mossa Giuseppe	consigliere

### 1.3 Struttura organizzativa

#### Organigramma:

- Segretario: in convenzione con i Comuni di Bonavigo (capo convenzione) – Boschi S.Anna-Terrazzo (dr. D'acunzo Tommaso) fino al 21/07/2016. Dal 21/07/2016 al 30/01/2017 reggenza a scavalco dr. De Pascali Alessandro. Dal 01/02/2017 al 03/06/2020 in convenzione con i Comuni di Bonavigo (capo convenzione) – Terrazzo (dr.ssa Trescato Gisella). In convenzione con i Comuni di Nanto (capo convenzione) Bonavigo -Terrazzo (dr.ssa Trescato Gisella) dal 04/06/2020 al 31/10/2020. Dal 09 al 30/11/2020 reggenza a scavalco dr.ssa Trescato Gisella. Dal 01/12/2020 reggenza a scavalco dr. De Pascali Alessandro.
- Numero posizioni organizzative: 2 (1 area segreteria tributi; 1 area contabile). Il Sindaco è responsabile dell'area

# Comune di Bevilacqua

## Relazione di Fine Mandato

demografica e di parte dell'ufficio tecnico per le funzioni che non sono comprese nella convenzione stipulata con il Comune di Terrazzo. A far data dal 01/07/2019 è stata soppressa la struttura organizzativa Direzione Pianificazione Urbanistica - Lavori Pubblici - Manutenzioni e Direzione Edilizia e Ambiente dell'Unione di Comuni dall'Adige al Fratta. Il Comune di Bevilacqua ha stipulato una convenzione con il Comune di Terrazzo per il periodo dal 01/07/2019 e fino al 30/06/2022 per la gestione in forma associata delle funzioni e dei servizi in materia di edilizia pubblica e privata, pianificazione urbanistica, manutenzione dei beni immobili comunali e patrimonio.

- Numero totale personale dipendente: 4 (1 area segreteria tributi; 1 area contabile; 1 area demografica; 1 part time 33 ore area tecnica (la dipendente è stata in comando presso l'Unione dei Comuni per la gestione della funzione trasferita edilizia privata – suap per il periodo 01/03/2015 – 30/06/2019).

In considerazione dell'organico fortemente sottodimensionato, saltuariamente l'ente si avvale di personale di altri comuni a supporto degli uffici (ex art. 1, comma 557 L. n. 311/2004); in data è stata sottoscritta una convenzione con il Comune di Urbana (ex art. 14 CCNL 22/01/2004) per l'utilizzo del messo comunale per n. 3 ore settimanali fino al 31/08/2021. Si evidenzia che il rapporto medio dipendenti popolazione è di 1/440 anziché 1/132, di cui al D.M.I. del 18/11/2020.

### 1.4 Condizione giuridica dell'Ente:

L'Ente non è commissariato e non lo è mai stato nel periodo del mandato.

### 1.5 Condizione finanziaria dell'Ente:

Nel quinquennio 2016-2020 l'ente non ha dichiarato né il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis.

Nel quinquennio 2016-2020 il Comune non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

### 1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

Il mandato amministrativo è stato caratterizzato dal disagio che ha portato la crisi economica verificatasi a livello nazionale e dal contestuale processo di razionalizzazione del sistema della finanza pubblica che ha visto l'introduzione di rilevanti vincoli finanziari ed operativi.

In particolare l'anno 2020 è stato caratterizzato dall'emergenza pandemica da Covid-19, che ha fortemente inciso su tutta la gestione, con riflessi pesanti sulle attività comunali.

Pur con notevoli difficoltà l'intera struttura ha operato nell'intento di ottimizzare i servizi di propria competenza destinati alla cittadinanza.

In merito ai dati contabili, si precisa che i dati relativi all'esercizio 2020 sono desunti dallo schema di rendiconto approvato dalla Giunta Comunale nella seduta del 31/03/2021.

## 2.Parametri obiettivo per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del Tuel:

Al fine di accertare la condizione di ente strutturalmente deficitario, occorre far riferimento alla tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ai sensi dell'art. 228 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000, tabella che viene calcolata annualmente e allegata al Rendiconto della gestione ogni anno. Un ente si considera strutturalmente deficitario se almeno la metà dei parametri presenti valori deficitari.

Tali parametri sono stati definiti come segue:

- anni 2014-2017: decreto del Ministero dell'Interno 18 febbraio 2013 (Allegato B – 10 parametri)
- anno 2018: decreto del Ministero dell'Interno 28 dicembre 2018 (Allegato A/B – 8 parametri) Il Comune di Bevilacqua presenta la seguente situazione in ordine al numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

Parametri obiettivi	Rendiconto inizio mandato (2016)	Rendiconto fine mandato (approvato schema 2020)
Parametri positivi	0 su 10	0 su 8

# Comune di Bevilacqua

## Relazione di Fine Mandato

### PARTE 2 – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

#### 1. Attività normativa:

##### 1.1. Numero di atti adottati durante il mandato:

ORGANISMO E NUMERO DI ATTI	2016 (dal 06/06/2016)	2017	2018	2019	2020
CONSIGLIO COMUNALE	43	45	44	58	52
GIUNTA COMUNALE	94	93	106	94	101
DECRETI DEL SINDACO	5	4	5	7	2

##### 1.2. Adozione atti di modifica/adozione regolamentare durante il mandato:

1. **Attività normativa:** le deliberazioni di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare approvate durante il mandato elettivo sono le seguenti:

Modifica/ Adozione	Data	Motivazione
31	01/10/2018	Approvazione Regolamento per la celebrazione dei matrimoni e la costituzione delle unioni civili.
33	01/10/2018	Adempimenti inerenti l'attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali Delega all'Unione di Comuni Dall'Adige al Fratta.
23	24/04/2019	Esame ed approvazione regolamento sulla conclusione del procedimento amministrativo in attuazione dell'art. 2 dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i..
11	04/03/2020	Approvazione modifica parziale al regolamento edilizio comunale.
14	27/05/2020	Approvazione modifiche/integrazioni al regolamento per la celebrazione dei matrimoni e la costituzione delle unioni civili.
22	30/07/2020	Approvazione regolamento della nuova imposta municipale propria (IMU) istituita ai sensi dei commi da 739 a 783 dell'art. 1 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160.
23	30/07/2020	Approvazione modifiche/integrazioni al regolamento per l'applicazione della Tassa sui Rifiuti (T.A.R.I.)

#### 2. Attività tributaria.

##### 2.1 Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento.

Nella seguente tabella vengono riportate le principali aliquote applicate:

# Comune di Bevilacqua

## Relazione di Fine Mandato

### 2.1.1 IMU – TASI – NUOVA IMU: Aliquote applicate nel periodo 2016-2020

Aliquote ICI/IMU	2016	2017	2018	2019
Abitazione principale ICI/IMU	5,5 ‰ (cat. A1- A8-A9)	5,5 ‰ (cat. A1- A8-A9)	5,5 ‰ (cat. A1- A8-A9)	5,5 ‰ (cat. A1- A8-A9)
Altri immobili ICI/IMU	9,5 ‰	9,5 ‰	9,5 ‰	9,5 ‰
Detrazione abitazione principale ICI/IMU	200,00	200,00	200,00	200,00
Terreni agricoli	9,5 ‰	9,5 ‰	9,5 ‰	9,5 ‰

### TASI Aliquote applicate nel periodo 2016-2019

Aliquote TASI	2016	2017	2018	2019
Abitazione principale (A1-A/8-A/9 "case di lusso" e relative PERTINENZE (cat C/2, C/6, C/7 nella misura massima di una per categoria)	0,5 ‰	0,5 ‰	0,5 ‰	0,5 ‰
ABITAZIONI PRINCIPALI, diverse da A1, A8, A9, e relative PERTINENZE (cat. C/2, C/6, C/7 nella misura massima di una per categoria) e categorie equiparate (come definite e dichiarate ai fini IMU)	esente	esente	esente	esente
Fabbricati rurali ad uso strumentale di cui al comma 8, dell'art.13 del D.L. n. 201/2011	1,0 ‰	1,0 ‰	1,0 ‰	1,0 ‰
Altri immobili (diversi da abitazione principale) ed aree fabbricabili	1,0 ‰	1,0 ‰	1,0 ‰	1,0 ‰

Ad opera dell'art. 1, commi da 739 a 783, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 (Legge di Bilancio 2020) è stata istituita la "nuova" IMU a decorrere dal 1° gennaio 2020; il citato articolo 1, al comma 738, ha provveduto ad abrogare la TASI, le cui disposizioni sono assorbite da quelle introdotte per la disciplina della "nuova" IMU.

Le aliquote applicate nell'anno 2020 sono state le seguenti:

Aliquote NUOVA IMU	2020
Abitazione principale (A1-A/8-A/9 "case di lusso" e relative PERTINENZE (cat C/2, C/6, C/7 nella misura massima di una per categoria)	6,0 ‰
ABITAZIONI PRINCIPALI, diverse da A1, A8, A9, e relative PERTINENZE (cat. C/2, C/6, C/7 nella misura massima di una per categoria) e categorie equiparate (come definite e dichiarate ai fini IMU)	esente
Fabbricati rurali ad uso strumentale inclusi fabbricati di cat.D/10	1,0 ‰
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita finché permangono tale destinazione e non siano locati (cosiddetti "fabbricati merce")	1,0 ‰
Fabbricati diversi da quelli di cui ai punti precedenti	10,5 ‰
Fabbricati classificati nel gruppo catastale D (con esclusione dei D/10): di cui quota del 7,6‰ riservata allo Stato, di cui quota del 2,9‰ riservata al Comune di Bevilacqua	10,5 ‰
Aree fabbricabili	10,5 ‰
Detrazione abitazione principale ICI/IMU	200,00
Terreni agricoli	9,5 ‰

### 2.1.2 Addizionale IRPEF Aliquote applicate nel quinquennio

Aliquote IRPEF	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota unica	7,0 ‰	7,0 ‰	7,0 ‰	7,0 ‰	7,0 ‰
Fascia esenzione	no	no	no	no	no

### 2.1.2 Tassa rifiuti: tasso di copertura e costo pro-capite

Tassa rifiuti	2016	2017	2018	2019	2020
TIPOLOGIA PRELIEVO	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio	172.563,98	177.228,17	177.456,59	179.300,00	177.295,39
Costo pro capite	100,74	104,25	104,88	104,43	100,74

# Comune di Bevilacqua

## Relazione di Fine Mandato

### 3. Attività amministrativa.

#### 3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

L'art. 147 del TUEL disciplina il nuovo sistema dei controlli interni, così come introdotto e modificato dal D. Lgs. 174/2012; l'Ente con deliberazione consiliare n. 2 del 07/04/2013, si è dotato di Regolamento dei controlli interni, per l'attuazione dei seguenti controlli:

1. controllo di regolarità amministrativa e contabile: ha lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
2. controllo di gestione: ha lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare anche mediante tempestivi interventi correttivi il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati.
3. controllo sugli equilibri finanziari: ha lo scopo di garantire il costante monitoraggio degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno.

Il sistema dei controlli è attuato nel rispetto del principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione.

**3.1.1. Controllo di gestione:** Principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori.

#### Personale:

Annualmente, con la sessione di bilancio, viene determinata la programmazione triennale del fabbisogno del personale e la verifica di eventuali eccedenze.

#### Lavori pubblici e altre spese in conto capitale:

Le opere pubbliche e altre spese in conto capitale realizzate nel quinquennio 2016-2020 risultano essere:

##### Anno 2016

Descrizione opera pubblica	Importo impegnato e realizzato (esigibile) nel 2016	Importo rinviato agli anni 2017 e successivi mediante FPV
Acquisto software	14.030,00	
Acquisto defibrillatori	3.246,42	
Lavori presso il complesso scolastico	4.229,62	
Acquisto velo-box	2.684,00	
Acquisto giochi per aree verdi	7.882,42	
Lavori cimitero Bevilacqua	76.872,30	30.590,10
Lavori marciapiedi di Via Stazione	137.371,76	
Sistemazione area parcheggio di Via Stazione	23.716,40	12.834,60

##### Anno 2017

Descrizione opera pubblica	Importo impegnato e realizzato (esigibile) nel 2017	Importo rinviato agli anni 2018 e successivi mediante FPV
Acquisto p.c. e software gestionale per ufficio anagrafe	939,40	
Acquisto mobili per le scuole	1.376,05	
Acquisto attrezzature per aree verdi	1.000,00	
Completamento lavori cimitero Bevilacqua		25.000,00
Lavori strade e marciapiedi frazione Marega		70.000,00

##### Anno 2018

Descrizione opera pubblica	Importo impegnato e realizzato (esigibile) nel 2018	Importo rinviato agli anni 2019 e successivi mediante FPV
Acquisto p.c. e software gestionale per uffici comunali	3.718,56	

# Comune di Bevilacqua

## Relazione di Fine Mandato

Acquisto mobili per le scuole	3.463,60	
Acquisto scale per cimiteri comunali	3.295,95	
Manutenzione straordinaria cimitero Bevilacqua		30.000,00
Costruzione loculi cimitero Marega		100.000,00
Realizzazione stralcio marciapiedi frazione Marega		120.000,00
Lavori di asfaltatura Via E. Mattei (Z.A.I.)		150.000,00

### Anno 2019

Descrizione opera pubblica	Importo impegnato e realizzato (esigibile) nel 2019	Importo rinviato agli anni 2020 e successivi mediante FPV
Interventi per progetti di sicurezza urbana e polizia locale (compartecipazione spesa convenzione polizia locale di Montagnana)	2.160,41	
Realizzazione infrastruttura per monitoraggio del territorio mediante varchi di controllo veicoli (compartecipazione spesa convenzione polizia locale di Montagnana)	13.237,98	
Costruzione loculi cimitero Marega (Impegno da FPV 2018)	84.241,30	45.267,30
Costruzione loculi cimitero Marega (lavori aggiuntivi)		53.405,50
Lavori per la messa in sicurezza di strade ed aree comunali con rifacimento segnaletica	40.000,00	
Lavori di abbattimento scuole vecchie Marega		19.886,00
Lavori di manutenzione straordinaria tetto sede municipale		39.894,00

### Anno 2020

Descrizione opera pubblica	Importo impegnato e realizzato (esigibile) nel 2020	Importo rinviato agli anni 2021 e successivi mediante FPV
Manutenzione straordinaria - eliminazione barriere architettoniche Municipio		50.000,00
Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	7.500,00	7.500,00
Manutenzione straordinaria strade comunali	9.760,00	
Riqualficazione spazi urbani centro abitato di Bevilacqua (Via del Donatore)		91.000,00
Riqualficazione spazi urbani centro abitato di Bevilacqua (Via e Piazza D. Alighieri, Vicolo del Municipio)		90.000,00
Lavori di sistemazione recinzione scuole	3.489,20	
Spese per impianto di riscaldamento scuole	45.748,92	29.215,08
Adeguamento e adattamento funzionale spazi e aule didattiche in conseguenza all'emergenza da Covid-19	10.467,60	
Acquisto lavapavimenti per impianti sportivi	3.294,00	
Fornitura e posa porta accesso sala civica della frazione Marega	2.325,32	

Nel corso del mandato l'Amministrazione ha ritenuto di valorizzare la messa in sicurezza dei bambini frequentanti le scuole di Bevilacqua. In particolare:

- Per garantire maggiore sicurezza all'uscita delle scuole di Via Stazione, è stato realizzato un passaggio pedonale protetto con installazione di pastorale e potenziamento della segnaletica orizzontale; i lavori sono stati realizzati nell'ambito dell'intervento per la messa in sicurezza di strade ed aree comunali con rifacimento della segnaletica.
- E' stato dato incarico a un professionista che ha provveduto alla verifica dello stato di conservazione e alla valutazione della vulnerabilità sismica dell'edificio scolastico.

# Comune di Bevilacqua

## Relazione di Fine Mandato

### Gestione del territorio:

Le procedure edilizie inoltrate all'Ente sono state gestite dall'Unione dei Comuni dall'Adige al Fratta fino al 30/06/2019. Dall'1/07/2019 sono gestite direttamente dal Comune come di seguito rappresentate:

anno	Permessi di costruire	Denunce/Segnalazioni di inizio attività	Agibilità
2019	3	11	4
2020	4	18	17

Per i procedimenti suddetti sono stati sostanzialmente rispettati i tempi per la verifica ed il rilascio dei titoli edilizi.

### Attività produttive

Sono stati organizzati incontri con le attività insediate sul territorio (agricoltura, commercio e servizi, artigianato e industria) e con i rappresentanti delle Associazioni di categoria per condividere le problematiche e le attività svolte.

Tramite lo Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) transitano le pratiche telematiche per le attività edilizie per le imprese, e per le pratiche relative all'esercizio di attività produttive assicurandone l'unicità di istruttoria e la semplificazione delle procedure inerenti gli impianti produttivi di beni e servizi.

Nel corso dell'anno 2020 il comune ha deciso di intervenire concretamente a supporto delle attività produttive che hanno risentito della sospensione dell'attività a causa del Covid-19 riducendo l'importo richiesto per la TARI.

### Istruzione pubblica:

Le competenze dell'Ente si riferiscono all'edilizia ed agli arredi scolastici, al sostegno delle spese di funzionamento dell'Istituto Comprensivo, degli oneri di trasporto per le visite di istruzione, al sostegno ai PTOF (piani triennali offerta formativa), all'erogazione dei servizi di ristorazione e trasporto scolastico, nonché all'acquisizione dei testi scolastici.

Riguardo allo sviluppo ed all'incremento della ricettività dei due principali servizi erogati – ristorazione e trasporto – si forniscono di seguito alcuni dati di riferimento nell'arco del quinquennio:

- pasti distribuiti alla scuola dell'infanzia in media 7.200/anno
- pasti distribuiti alla scuola primaria in media 9.000/anno
- n. utenti trasporto scuola dell'infanzia 12/anno
- n. utenti trasporto scuola dell'infanzia 20/anno

I servizi e le attività svolte in ambito di Pubblica Istruzione sono stati molteplici e vengono di seguito descritti:

→ Sono state mantenute due sezioni della scuola dell'infanzia pubblica.

→ Garantito il funzionamento delle scuole dell'infanzia e primaria fornendo il necessario supporto economico, tecnico e strumentale allo svolgimento delle attività scolastiche, con la destinazione di risorse adeguate volte alla realizzazione degli obiettivi didattici, al miglioramento funzionale degli edifici ed allo svolgimento delle attività d'ufficio.

→ Come da disposizioni di legge è stata garantita la fornitura dei testi ai bambini delle scuole primarie con le nuove modalità introdotte dalla LR 16/2012 di modifica della LR 31/85, così come pure è stato assicurato l'accesso al contributo "Buono-libri" per le famiglie di alunni delle scuole medie in particolari situazioni economiche, sulla base delle risorse stanziare dalla Regione Veneto.

→ Per quanto riguarda i servizi di mensa e trasporto scolastici, gli stessi vengono gestiti in appalto mediante procedure aperte.

→ Il servizio di trasporto scolastico è stato adeguatamente assicurato in forma capillare sull'intero territorio comunale a favore delle due fasce di utenza scolastica (infanzia e primaria); è stato inoltre garantito il trasporto gratuito per i bambini dell'infanzia.

→ Il servizio di ristorazione scolastica viene garantito grazie a una mensa interna; è stato istituito un Comitato mensa che, in aggiunta ai servizi di controllo già affidati a ditte specializzate, contribuisce a mantenere gli standard qualitativi richiesti in sede di gara attraverso controlli e presenza nei plessi durante la somministrazione dei pasti.

→ Erogazione all'Istituto comprensivo di contributi per le spese di funzionamento delle scuole, per l'acquisto di materiale di cancelleria e pulizia; finanziamento dei piani per l'offerta formativa (PTOF) sulla base delle progettualità presentate dall'Istituto Comprensivo, sia per la scuola dell'infanzia che primaria (progetto "Suoni colori e sapori di Bevilacqua: piccole guide turistiche" 2016-2017, progetto "Ognuno di noi è speciale, ma insieme siamo un capolavoro" 2017-2018, progetto formativo "Natura Indoor" 2020-2021, progetto "Chiese GO" pon 2014-2020 chiuso il 17.6.2019 alla Chiesetta di San Pierin in Tillida).

→ Sono in corso le opere di cablaggio, con un investimento notevole a carico dell'ente. Ciò consentirà all'Istituto di dotarsi ed utilizzare supporti informatici fondamentali per l'attività didattica: computer, lavagne interattive multimediali.

→ Nel mese di aprile 2017 sono stati accolti i bambini della scuola dell'infanzia presso la casa Comunale per instillare sin da piccoli l'importanza del bene comune e la centralità dell'ente nella comunità.

# Comune di Bevilacqua

## Relazione di Fine Mandato

2020	200	642	76,24
------	-----	-----	-------

### Sociale:

In adempimento all'obbligo di gestione in forma associata delle funzioni fondamentali dei Comuni di cui all'art. 14, comma 31, lettera a) e b) del D.L. 31 maggio 2010, n. 78 convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, con delibera di C.C. n. 38 del 12.12.2012, è stato disposto di trasferire con effetto dal 1° gennaio 2013 all'Unione dei Comuni Dall'Adige al Fratta gli adempimenti previsti nella funzione fondamentale "Attività di progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'art. 118, quarto comma, della Costituzione".

Tutti i servizi inerenti al sociale rientreranno in capo ad ogni singolo ente a partire dal 01/01/2021, in quanto i Comuni aderenti all'Unione dall'Adige al Fratta con deliberazioni dei rispettivi Consigli (Bevilacqua delib. CC 37/30-09-2020, Bonavigo delib. CC 26/15-09-2020, Boschi Sant'Anna delib. CC 32/28-09-2020, Minerbe n. 38 del 29-09-2020 e Terrazzo delib. CC 32/30-09-2020) hanno manifestato la volontà di dare corso allo scioglimento consensuale dell'Unione di Comuni dall'Adige al Fratta a decorrere dal 01.01.2021.

I servizi sociali si sono preoccupati in particolare dell'assistenza, beneficenza pubblica e i diversi servizi alla persona. Considerato il persistere della crisi economica, il termine per molte persone degli ammortizzatori sociali e la difficoltà per i giovani e per gli adulti over quaranta di riqualificarsi e trovare nuove occupazioni lavorative in Italia, attraverso i servizi sociali sono stati seguiti e monitorati numerosi casi di persone disoccupate, garantendo colloqui di orientamento, di ricerca attiva del lavoro. Come conseguenza a questo fenomeno congiunturale del mercato del lavoro, il servizio ha visto incrementare le richieste di aiuto economico straordinario, pertanto sono state date delle risposte concrete, con l'erogazione di contributi economici. L'Amministrazione Comunale, a fronte del continuo aumento di situazione di precarietà lavorativa e disoccupazione di lungo periodo, mantiene la propria collaborazione con lo Sportello Lavoro.

L'ufficio Servizi Sociali, attraverso l'intervento professionale dell'assistente sociale ha svolto diversi compiti tra cui:

- la partecipazione alle Unità di Valutazione Multidimensionale Distrettuali, sia per l'area disabilità, sia per l'area minori, che per quella anziani per progetti di inserimento in struttura per non autosufficienti a titolo definitivo o temporaneo;
- la partecipazione a tavoli tecnici relativi ad alcune aree di intervento: disabili, anziani, minori;
- la stesura di relazioni sociali per l'autorità giudiziaria in relazione a situazione di minori, disabili e anziani soggetti a tutela;
- la connessione e collaborazione con i servizi specialistici del territorio, con strutture socio-riabilitative e residenziali appartenenti al territorio dell'Uiss e con cooperative sociali che si occupano a vario livello di integrazione di soggetti svantaggiati o con disagio personale o familiare;
- la co-progettazione, gestione in parte ed il monitoraggio di progetti comunali, attivati attraverso stanziamenti di risorse comunali – regionali, in collaborazione con gli operatori delle cooperative a cui è stato affidata l'incarico di gestione del progetto.

Concretamente i servizi erogati dall'ufficio servizi sociali comunale si concretizzano in consulenza, attivazione, aggiornamento e verifica dei seguenti contributi economici per agevolazioni comunali, regionali o statali, tra cui i più importanti sono:

- Assegno nucleo familiare numeroso INPS
- Assegno maternità madre non lavoratrice INPS
- Impegnativa di Cura Domiciliare
- Domande di Telesoccorso
- Bonus energia e gas presentate come da delega in atto ai CAAF;
- Contributi "minimo vitale"
- Erogazione "buoni spesa covid"
- Erogazione tessere "Emporio solidale"
- erogazione "Contributo nuovi nati"

Altra importante attività realizzata è quella a favore dei minori in situazione di fragilità, attraverso il progetto educativo pomeridiano territoriale presso le ex scuole di San Zenone. La progettualità riguarda un numero ristretto di minori segnalati dai servizi sociali comunali, dalla scuola e dai servizi specialistici come minori con situazione di fragilità personali e familiari ai quali viene garantito con degli educatori professionali che lo gestiscono, spazi idonei e personalizzabili dove poter svolgere attività laboratoriali, aiuto nei compiti e esperienze di vita e di condivisione nuove e positive.

Altro importante servizio che è stato garantito è quello dell'assistenza domiciliare che persegue la finalità della tutela della persona, favorendo l'autonomia della stessa e del nucleo familiare nel proprio ambiente di vita, prevenendo lo stato di disagio e promuovendo il benessere psico-fisico, al fine di impedire la cronicizzazione delle situazioni di bassa autonomia e di isolamento sociale.

L'Assistente Sociale si è occupata direttamente di:

SEGRETERIATO SOCIALE: attività di informazione e consulenza ai cittadini per l'accesso al sistema integrato dei servizi sociali territoriali.

POVERTA'/INCLUSIONE SOCIALE

# Comune di Bevilacqua

## Relazione di Fine Mandato

→ Durante la pausa estiva, sono state organizzate e gestite, le iniziative denominate "Centri Estivi" a favore dei minori frequentanti le scuole del Comune, e anche aperte a ragazzi non residenti nel territorio, coinvolgendo idoneo soggetto del territorio operante nel settore educativo-ricreativo. Nel corso dell'estate 2020 il progetto è necessariamente mutato a fronte delle nuove disposizioni per contrastare l'infezione da Covid-19 prevedendo tre incontri alla settimana.

→ Sono stati assegnati i contributi alle famiglie dei ragazzi apprestati ad iniziare per la prima volta il primo anno della scuola secondaria di primo grado negli anni 2017-2018-2019 e nel 2020 sono stati assegnati i contributi alle famiglie dei ragazzi apprestati ad iniziare per la prima volta il primo anno della scuola secondaria di secondo grado. L'iniziativa è stata adottata per dare un aiuto alle famiglie di Bevilacqua che si trovano a far fronte ad ingenti spese per lo studio dei figli.

### Sport

In relazione alle esigenze di tutela e conservazione del patrimonio sportivo dell'Ente si è contribuito, nel limite delle competenze attribuite all'ufficio tecnico, ad assicurare gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, presso le strutture sportive comunali per garantirne l'efficienza e migliorarne, ove possibile, la funzionalità. A tale fine, è stata stipulata convenzione con l'associazione calcio A.S.D. Bevilacqua Calcio per l'utilizzo, la custodia e la manutenzione del campo da calcio comunale e della palestra. Nel limite delle disponibilità economiche si è provveduto, anche per la dotazione di detti edifici, all'acquisto di nuovi arredi ed attrezzature (ad esempio nuova lavapavimenti nell'anno 2020) ovvero, per esigenze di adeguamento, al rinnovo di quelle esistenti.

### Servizi culturali

I servizi culturali si sono concretizzati principalmente nella realizzazione e nella promozione di manifestazioni culturali, rassegne teatrali, concerti, conferenze e dibattiti, sia direttamente dall'Amministrazione che in collaborazione con altri Enti/Associazioni, quali ad esempio Associazione "Il Basso Adige", Associazione Iride, Centro Antiviolenza Legnago Donna, Circolo Ruote Classico Rodigino, Esperimenta, Festival delle Basse, Fidapa BPM Italy, Gruppo Automotostoriche Marega, Mamme no Pfas, Premio Poesia Marega Memorial Arzenton prof. Nereo, TerraNostra.

Sono state organizzati e/o patrocinati molti incontri, oltre all'annuale manifestazione del Premio Poesia Marega che si svolge nel mese di settembre presso il Chiostro della Chiesa parrocchiale di San Giorgio in Marega, si segnalano il 22.10.2016 "La Chiesa di San Pierin" storia e restauri, il 25.11.2016 "ancora una volta Donne per le Donne", il 5.3.2017 "La cucina ci avvicina", il 21.3.2017 "Incontro sul cyberbullismo", 30.3.2017 "Sulle condotte pericolose: sexting, Cyberbullismo, adescamento", 12.5.2017 "Parole vive dal lontano 1915-18", 11.6.2017 incontro all'Oratorio del Castello, 5.10.2017 "ad un passo dal cielo. Diario di un viaggio tra Verona e Nepal", 30.10.2017 "Donne nella Bibbia", 14.11.2017 "Quello che le donne ci dicono.....ricordando il 25 novembre", due serate informative sul telefono rosa il 21.11.2017 e il 28.11.2017, 20.12.2017 Serata prenatalizia "Musica e Cultura", 9.3.2018 "Ombre sotto il letto Il diario coraggioso di una donna", 28.4.2018 presentazione del libro "Il fiume sono io", 24.11.2018 presentazione del libro "Portfolio Alpino" con l'autore Giuseppe Mendicino, 6.12.2018 "Basta Pfas", 21.12.2018 Concerto di Natale "Musica e Cultura", 6.1.2019 Befana in auto, 18.9.2019 "Il Sistema di Protezione Civile", 19.9.2019 "Il velo lacerato" storie di donne e violenza nella Bibbia, 18.12.2019 Concerto di Natale "Musica e Cultura", 6.1.2020 "2 Befana in auto", 18.2.2020 Donne nella storia insolite esperienze in paesi stranieri.

Sono stati inoltre attivati un corso di informatica di base, un corso di contabilità di base e un corso di fotografia con lezioni di esperti a disposizione della cittadinanza disponibile ad approfondire determinati argomenti.

### Ciclo dei rifiuti:

La gestione di rifiuti è stata svolta dalla ditta De Vizia Transfer con il sistema del porta a porta fino al 31/08/2018, giusto contratto 03/08/2015 rep. 1346.

In data 03/07/2018 con atto del notaio G. Gottardo Rep. n. 62.800, raccolta n. 21.063 la ditta De Vizia Transfer Spa cede alla ditta S.E.S.A. Spa di Este (PD) il ramo d'azienda operante nel settore dei servizi di igiene urbana per l'esercizio delle attività indicate anche nel contratto Rep. n. 1346/2015.

Il servizio è stato svolto dalla ditta S.E.S.A. fino al 31/12/2020. A partire dal 01/01/2021 il servizio di raccolta dei rifiuti viene svolto dalla ditta ESA-COM spa.

La tipologia di raccolta è differenziata per le varie frazioni e ha portato ad ottenere una differenziazione dei rifiuti con risultati ottimali:

Anno	Quantità rifiuto non differenziato (ton.)	Quantità rifiuto differenziato (ton.)	% di differenziazione
2016	184	589	74,40
2017	176	568	76,34
2018	199	612	75,37
2019	206	628	75,21

# Comune di Bevilacqua

## Relazione di Fine Mandato

PRESA IN CARICO DI SINGOLE PERSONE E FAMIGLIE IN CONDIZIONI DI FRAGILITA' ATTRAVERSO PROGETTI DI INTERVENTO SOCIALE MIRANTI AL SUPERAMENTO DELLO STATO DI BISOGNO E DIFFICOLTA'

Oltre ad erogare il servizio sociale professionale diretto alla persona /famiglia integra gli interventi con progettazioni finanziate a livello nazionale/regionale / locale

SIA poi diventato REI ed ora REDDITO DI CITTADINANZA;

REDDITO DI INCLUSIONE SOCIALE -SOSTEGNO ALL'ABITARE E POVERTA' EDUCATIVA;

ASSISTENZA ECONOMICA COMUNALE ORDINARIA E STRAORDINARIA;

PROGETTI DI SOSTEGNO ALIMENTARE (Emporio della solidarietà- Buono spesa covid)

### AREA ANZIANI

Presa in carico dell'anziano e del nucleo familiare per percorsi di domiciliarità e residenzialità.

Nella fattispecie è case manager nella procedura UVMD per progetti di residenzialità ed per i progetti di domiciliarità con attivazione e gestione operativa del servizio di assistenza domiciliare e dell'impegnativa di cura domiciliare.

Attualmente sta seguendo in particolare la progettualità Domiciliarità 2.0.

### AREA MINORI

Presa in carico del minore e del nucleo familiare in difficoltà ad esercitare le responsabilità genitoriali con interventi di prevenzione del disagio e promozione del benessere. E' attiva la gestione di un centro di aggregazione pomeridiano minorile con presa in carico e progetto personalizzato di ogni minore inserito.

Collabora con i servizi specialistici nella co-progettazione di percorsi di sostegno alla genitorialità e nella tutela dei minori a rischio o con disagio.

### AREA DISAGIO ADULTO

Collabora con i servizi specialistici ed il terzo settore per percorsi di inclusione sociale anche attraverso attivazione di progetti economici di inclusione sociale e di servizio domiciliare.

FUNZIONI DI TECNICO-PROFESSIONALE PER L'AUTORITA' GIUDIZIARIA (art. 1 L. 84/1993)

Attività di indagine sociale e valutazione sociale professionale su richiesta diretta dell'autorità giudiziaria sia del Tribunale ordinario che minorile.

Ha svolto il mandato sociale comunale di protezione e tutela di minori e persone fragili e non autonome previsto dalla normativa, anche attivandosi presso l'autorità giudiziaria per i casi in carico al servizio sociale (esempio amministrazioni di sostegno- segnalazione procura minorile).

### Sicurezza

Il comune di Bevilacqua ha patrocinato nell'autunno 2016 il progetto << controllo del vicinato>> promuovendo serate informative con la cittadinanza a cui hanno partecipato i rappresentanti delle Forze dell'Ordine che operano nel territorio.

Sono attualmente attivi due gruppi, uno per il capoluogo e uno per la frazione, e grazie al vigilare attivo dei cittadini stessi e alla rete che si è creato si è assistito a un netto calo dei furti in abitazione.

### 3.1.2. Valutazione delle performance:

La disciplina del ciclo di valutazione delle performance è contenuta negli articoli del D. Lgs. 267/2000 n. 196 "Controllo di gestione" e n. 197 "Modalità del controllo di gestione", ai sensi dei quali, al fine di garantire la realizzazione degli obiettivi programmati e la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, occorre predisporre un piano dettagliato di obiettivi i quali dovranno essere valutati nel loro stato di attuazione per misurare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa.

La disciplina è inoltre integrata dal D.Lgs. n. 150/2009 il quale prevede:

- all'art. 4 che le amministrazioni pubbliche debbano sviluppare il ciclo di gestione della performance,
- all'art. 10, comma 1, lett. b) che ogni Enti adotti annualmente una "Relazione sulla Performance" che evidenzii, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse.

Il Regolamento sul ciclo della Performance e sul sistema di misurazione e valutazione delle performance in adeguamento ad D. Lgs. 27.10.2009, n. 150 è stato approvato con deliberazione n. 115 del 21/12/2012.

Il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi:

- a) Programmazione: prevede la definizione e l'assegnazione degli obiettivi che s'intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, nonché il collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse.
- b) Controllo e miglioramento: consiste nel monitoraggio in corso di esercizio e nell'attivazione di eventuali interventi correttivi.
- c) Valutazione della performance ed utilizzo dei sistemi premianti: si attua attraverso la misurazione e la valutazione della performance, organizzativa e individuale, nonché attraverso l'utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito.

# Comune di Bevilacqua

## Relazione di Fine Mandato

---

d) Rendicontazione: consiste nel dare conto dei risultati raggiunti agli organi di indirizzo politico amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

### 3.1.2. Società partecipate:

Il Comune di Bevilacqua detiene le seguenti partecipazioni di piccola entità e quindi di scarso rilievo in termini percentuali:

Consorzio Energia Veneto: 0,12%

Consorzio per lo Sviluppo del Basso Veronese (in liq.): 0,40%

Consiglio di Bacino Veronese (ex Ato): 0,21%

Consorzio di Bacino Verona Sud: 0,7345%

CISIAG SPA: 3,25%

ECACOM SPA: 0,0394%: con delibera di Consiglio Comunale n. 40 del 31/07/2019 è stata disposta l'acquisizione di n. 41 azioni al prezzo unitario di € 23,83 pari a complessivi € 977,03. Con delibera di Consiglio Comunale n. 41 del 31/07/2019 è stato disposto l'affidamento dei servizi di manutenzione delle aree verdi, manutenzione cigli stradali e altri servizi ambientali (servizi di disinfestazione - trattamento antilarvale e adulticida).

Con deliberazione n. 44 del 31/03/2020 il Consiglio Comunale ha preso atto della deliberazione n. 15 del 21/12/2020, con la quale l'Assemblea del Consiglio di Bacino "Verona Sud" ha affidato ad Esa-com Spa, a decorrere dal 1 gennaio 2021 e fino al 31/12/2023, nella forma dell'"house providing", il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani del Comune di Bevilacqua.

Comune di Bevilacqua  
Relazione di Fine Mandato

---

**PRINCIPALI INVESTIMENTI ATTIVATI NEL QUINQUENNIO**  
**CON RIFERIMENTO AL PROGRAMMA DI MANDATO**

# Comune di Bevilacqua

## Relazione di Fine Mandato

### PARTE 3 – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

#### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	1.263.021,68	1.267.818,14	1.259.242,31	1.263.913,45	1.331.533,22	+5,42%
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	171.443,13	18.395,28	47.276,36	139.224,48	120.256,99	-29,86%
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	1.828,45	0,00	0,00	0,00	0,00	Residuo mutuo non utilizzato erogato dalla Cass DD.PP.
TITOLO 6 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	515,97	Rimborso quota da Consorzio per lo Sviluppo del Basso Veronese in liquidazione
TOTALE	1.436.293,26	1.286.213,42	1.306.518,67	1.403.137,93	1.451.790,21	---

SPESE	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	1.046.633,06	1.110.015,71	1.107.488,46	1.069.986,41	1.005.935,29	-4,05%
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	264.179,51	46.159,86	77.297,15	309.363,64	322.881,57	+18,18%
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	977,03	0,00	==
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	71.084,61	74.622,76	78.339,30	83.919,76	68.620,28	-3,47%
TOTALE	1.381.897,18	1.230.798,33	1.263.124,91	1.464.246,84	1.397.437,14	---

PARTITE DI GIRO	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	128.505,31	123.163,92	106.105,33	129.000,18	155.060,77	+20,66%
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	128.505,31	123.163,92	106.105,33	129.000,18	155.060,77	+20,66%

# Comune di Bevilacqua

## Relazione di Fine Mandato

### 3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:

#### EQUILIBRIO DI PARTE CORENTE:

	2016	2017	2018	2019	2020
ENTRATE CORRENTI	1.263.021,68	1.267.818,14	1.259.242,31	1.263.913,45	1.331.533,22
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	1.046.633,06	1.110.015,71	1.107.488,46	1.069.986,41	1.005.935,29
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	71.084,61	74.622,76	78.339,30	83.919,76	68.620,28
SALDO DI PARTE CORRENTE	145.304,01	83.179,67	73.414,55	110.007,28	256.977,65

#### EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE:

	2016	2017	2018	2019	2020
ENTRATE TITOLO 4	171.443,13	18.395,28	47.276,36	139.224,48	120.256,99
ENTRATE TITOLO 5	1.828,45	0,00	0,00	0,00	0,00
ENTRATE TITOLO 6	0,00	0,00	0,00	0,00	515,97
TOTALE TITOLI (IV+V+VI)	173.271,58	18.395,28	47.276,36	139.224,48	120.772,96
SPESE TITOLO II	264.179,51	46.159,86	77.297,15	309.363,64	322.881,57
DIFFERENZA DI PARTE CAPITALE	- 90.907,93	-27.764,58	-30.020,79	- 170.139,16	-202.108,61
ENTRATE CORRENTI DESTINATE AD INVESTIMENTI	17.842,84	--	--	--	--
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE APPLICATO ALLA PARTE SPESA IN CONTO CAPITALE	82.000,00	93.200,00	377.166,67	223.000,00	263.980,00
SALDO DI PARTE CAPITALE	8.934,91	65.435,42	347.145,88	52.860,84	61.871,39

# Comune di Bevilacqua

## Relazione di Fine Mandato

### 3.3 Gestione di competenza. Quadro riassuntivo:

**ESERCIZIO 2016**

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		649.799,70			
Utilizzo avanzo di amministrazione	86.067,50		Disavanzo di amministrazione	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente «	15.848,07				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale «	52.000,00				
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>1.004.250,74</b>	<b>975.669,43</b>	<b>Titolo 1 - Spese correnti</b>	<b>1.046.633,06</b>	<b>980.863,86</b>
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	<b>102.450,99</b>	<b>96.950,93</b>	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente «	15.580,72	
<b>Titolo 3 - Entrate extra tributarie</b>	<b>156.319,95</b>	<b>151.939,26</b>	<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	<b>264.179,51</b>	<b>216.806,49</b>
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	<b>169.814,68</b>	<b>82.219,32</b>	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale «	43.424,70	
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale entrate finali.....</b>	<b>1.432.638,36</b>	<b>1.316.778,94</b>	<b>Totale spese finali.....</b>	<b>1.369.027,99</b>	<b>1.197.470,35</b>
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>	<b>1.828,45</b>	<b>1.828,45</b>	<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b>	<b>71.084,61</b>	<b>35.110,88</b>
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	<b>128.505,31</b>	<b>128.520,60</b>	<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	<b>128.505,31</b>	<b>139.779,43</b>
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	<b>1.562.970,12</b>	<b>1.447.127,89</b>	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	<b>1.568.417,91</b>	<b>1.372.360,66</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>1.716.685,69</b>	<b>2.096.927,59</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>1.568.417,91</b>	<b>1.372.360,66</b>
<b>DISAVANZO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>0,00</b>		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	<b>147.267,78</b>	<b>724.566,93</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>1.716.685,69</b>	<b>2.096.927,59</b>	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>1.716.685,69</b>	<b>2.096.927,59</b>

- (1) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.  
 (2) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

**ESERCIZIO 2017**

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00			
Utilizzo avanzo di amministrazione	93.200,00		Disavanzo di amministrazione	0,00	
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) - solo regioni	0,00				
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente «	15.590,72				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale «	43.424,70				
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>1.011.906,99</b>	<b>925.199,02</b>	<b>Titolo 1 - Spese correnti</b>	<b>1.110.015,71</b>	<b>1.067.459,62</b>
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	<b>110.353,64</b>	<b>115.379,66</b>	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente «	14.469,52	
<b>Titolo 3 - Entrate extra tributarie</b>	<b>145.557,51</b>	<b>148.341,06</b>	<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	<b>46.159,86</b>	<b>87.850,00</b>
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	<b>18.385,28</b>	<b>123.395,28</b>	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale «	95.000,00	
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale entrate finali.....</b>	<b>1.286.213,42</b>	<b>1.312.315,02</b>	<b>Totale spese finali.....</b>	<b>1.265.645,09</b>	<b>1.155.309,62</b>
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b>	<b>74.622,76</b>	<b>110.596,49</b>
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	0,00	
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	<b>123.163,92</b>	<b>123.156,66</b>	<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	<b>1.409.377,34</b>	<b>1.435.471,68</b>	<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	<b>123.163,92</b>	<b>116.030,54</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>1.561.592,76</b>	<b>1.435.471,68</b>	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	<b>1.463.431,77</b>	<b>1.381.936,65</b>
<b>DISAVANZO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>0,00</b>		<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>1.463.431,77</b>	<b>1.381.936,65</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>1.561.592,76</b>	<b>1.435.471,68</b>	<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	<b>98.160,99</b>	<b>53.535,03</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>1.561.592,76</b>	<b>1.435.471,68</b>	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>1.561.592,76</b>	<b>1.435.471,68</b>

- (1) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.  
 (2) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

# Comune di Bevilacqua

## Relazione di Fine Mandato

### ESERCIZIO 2018

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		778.101,96			
Utilizzo avanzo di amministrazione di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) - solo regionali	379.966,67 0,00		Disavanzo di amministrazione	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente <sup>1)</sup>	14.469,52				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>2)</sup>	95.000,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	977.040,53	1.029.000,60	Titolo 1 - Spese correnti	1.107.488,46	1.078.265,95
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	112.556,36	151.489,33	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente <sup>3)</sup>	12.706,44	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	169.645,42	158.895,57			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	47.276,36	46.643,03	Titolo 2 - Spese in conto capitale	77.297,15	114.825,78
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>4)</sup>	400.000,00	
<b>Totale entrate finali</b>	<b>1.306.518,67</b>	<b>1.386.027,53</b>	<b>Totale spese finali</b>	<b>1.597.572,05</b>	<b>1.193.091,73</b>
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	78.339,30	78.339,30
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	106.105,33	106.105,33	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	106.105,33	113.528,66
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	<b>1.412.624,00</b>	<b>1.492.132,86</b>	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	<b>1.782.016,68</b>	<b>1.384.959,69</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>1.902.060,19</b>	<b>2.270.234,82</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>1.782.016,68</b>	<b>1.384.959,69</b>
<b>DISAVANZO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>0,00</b>		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	<b>120.043,51</b>	<b>885.275,13</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>1.902.060,19</b>	<b>2.270.234,82</b>	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>1.902.060,19</b>	<b>2.270.234,82</b>

- (1) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.  
 (2) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

### ESERCIZIO 2019

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		685.275,13			
Utilizzo avanzo di amministrazione <sup>1)</sup> di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	223.000,00 0,00		Disavanzo di amministrazione <sup>2)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente <sup>3)</sup>	12.786,44		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti <sup>4)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>5)</sup>	400.000,00				
Fondo pluriennale vincolato in capitale finanziato da debito	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie <sup>6)</sup>	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	989.596,65	978.534,00	Titolo 1 - Spese correnti Fondo pluriennale vincolato in parte corrente <sup>7)</sup>	1.069.986,41	1.074.106,73
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	109.710,67	104.078,16		13.865,67	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	164.635,73	178.817,26			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	139.224,48	119.857,81	Titolo 2 - Spese in conto capitale Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>8)</sup> di cui Fondo pluriennale vincolato in capitale finanziato da debito	309.363,64	247.890,10
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie <sup>9)</sup>	299.482,11	977,03
<b>Totale entrate finali</b>	<b>1.403.137,93</b>	<b>1.361.287,23</b>	<b>Totale spese finali</b>	<b>1.693.675,06</b>	<b>1.322.973,86</b>
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti Fondo anticipazioni di liquidità <sup>10)</sup>	83.919,76	83.919,76
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	129.000,16	129.000,16	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	129.000,18	129.275,56
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	<b>1.532.138,11</b>	<b>1.510.287,41</b>	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	<b>1.906.595,09</b>	<b>1.538.169,18</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>2.167.924,55</b>	<b>2.395.562,54</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>1.906.595,09</b>	<b>1.538.169,18</b>
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b> di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formalizzato nell'esercizio <sup>11)</sup>	<b>0,00</b> 0,00		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	<b>261.329,55</b>	<b>858.393,36</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>2.167.924,55</b>	<b>2.395.562,54</b>	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>2.167.924,55</b>	<b>2.395.562,54</b>

- (1) Per "Utilizzo avanzo di amministrazione" si intende indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.  
 (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.  
 (3) Comprensivi alla prima voce del conto del bilancio sopra, non comprendenti il disavanzo da debito autorizzato e non contratto della Regione e della Provincia Autonoma.  
 (4) Indicare l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.  
 (5) Indicare la somma degli accantonamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritto nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV capitale e FPV per parte finanziata).  
 (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.  
 (7) Solo per le Regioni, il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formalizzato nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non deve essere superiore al 10% di cui all'art. 1, comma 211 della legge n. 145 del 2018.  
 (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato A "Bilancio analitico della parte autorizzabile nei risultati di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già contabilizzato al fine della determinazione del disavanzo/avanzo di competenza.  
 (9) Indicare l'importo della prima colonna della FPV in dell'allegato A "Bilancio analitico della parte autorizzabile nei risultati di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità.  
 (10) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato A "Bilancio analitico della parte autorizzabile nei risultati di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già contabilizzato al fine della determinazione del disavanzo/avanzo di competenza.

#### GESTIONE DEL BILANCIO

a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	261.329,55
b) Risorse accantonate stanziato nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>12)</sup>	22.434,83
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>13)</sup>	19.418,82
d) Equilibri di bilancio (d=a-b-c)	219.476,10

#### GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO

d) Equilibri di bilancio (+) / (-)	219.476,10
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>14)</sup>	.689,37
f) Equilibrio complessivo (fed-e)	220.365,47

# Comune di Bevilacqua

## Relazione di Fine Mandato

### ESERCIZIO 2020

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		859.393,36			
Utilizzo avanzo di amministrazione <sup>(1)</sup> di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	265.960,26 0,00		Disavanzo di amministrazione <sup>(2)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente <sup>(3)</sup>	13.065,87		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti <sup>(4)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(5)</sup> di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	299.482,11 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie <sup>(6)</sup>	0,00				
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	959.586,38	925.179,36	TITOLO 1 - Spese correnti Fondo pluriennale vincolato in parte corrente <sup>(7)</sup>	1.035.935,29 14.731,77	976.931,54
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	245.710,95	235.882,80			
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	126.235,89	118.761,97			
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	120.258,99	94.681,87	TITOLO 2 - Spese in conto capitale Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(8)</sup> di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	322.881,57 327.832,78 0,00	361.798,30
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	515,97	515,97	TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie <sup>(9)</sup>	0,00 0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b>	<b>1.452.306,18</b>	<b>1.375.021,97</b>	<b>Totale spese finali</b>	<b>1.671.481,39</b>	<b>1.338.729,84</b>
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	TITOLO 4 - Rimborso di prestiti Fondo anticipazioni di liquidità <sup>(10)</sup>	68.620,28 0,00	68.620,28
TITOLO 7 - Anticipazioni da Istituto Tesoriere/Cassiere	0,00	0,00	TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da Istituto Tesoriere/Cassiere	0,00	0,00
TITOLO 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	155.060,77	155.028,44	TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	155.080,77	152.654,71
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	<b>1.607.366,95</b>	<b>1.530.050,41</b>	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	<b>1.895.162,44</b>	<b>1.560.004,83</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>2.186.675,21</b>	<b>2.389.443,77</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>1.895.162,44</b>	<b>1.560.004,83</b>
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b> di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio <sup>(11)</sup>	<b>0,00</b> 0,00		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	<b>291.512,77</b>	<b>829.438,94</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>2.186.675,21</b>	<b>2.389.443,77</b>	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>2.186.675,21</b>	<b>2.389.443,77</b>

(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo approvato al bilancio. Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.  
 (2) Indicare l'importo stanziato in entrata del conto del bilancio alla competenza voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.  
 (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto della Regione e delle Province Autonome.  
 (4) Indicare solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione di prestiti.  
 (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti le corrispondenti fondo pluriennale vincolato di spesa iscritto nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV capitale e FPV per conto terzi).  
 (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.  
 (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formalizzato nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non deve essere iscritto nel conto del bilancio di cui all'articolo 1, comma 101 della legge n. 148 del 2018.  
 (8) Inviare il totale della competenza di quell'esercizio al "Bilancio analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzamento di competenza.  
 (9) Inviare l'importo della prima colonna della riga 10 dell'allegato ad "Elemento analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".  
 (10) Inviare il totale della competenza di quell'esercizio al "Bilancio analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzamento di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	291.512,77
b) Risorse accantonate stanziata nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(12)</sup>	34.114,80
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(13)</sup>	101.253,13
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	156.144,74

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	156.144,74
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(14)</sup>	0,00
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	156.144,74

### 3.4 Risultato della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione:

DESCRIZIONE	2016	2017	2018	2019	2020
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	724.566,93	778.101,96	885.275,13	859.393,36	829.438,94
TOTALE RESIDUI ATTIVI FINALI	311.766,73	271.813,86	180.290,03	194.735,20	269.564,48
TOTALE RESIDUI PASSIVI FINALI	384.244,11	342.982,91	293.338,84	319.046,71	278.709,80
FPV PER SPESE CORRENTI	15.590,72	14.469,52	12.786,44	13.865,87	14.731,77
FPV PER SPESE IN CONTO CAPITALE	43.424,70	95.000,00	400.000,00	299.482,11	327.932,76
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	593.074,13	597.463,39	359.439,88	421.733,87	477.629,09
UTILIZZO ANTICIPAZIONE DI CASSA	NO	NO	NO	NO	NO

Comune di Bevilacqua  
Relazione di Fine Mandato

---

**3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione:**

DESCRIZIONE	2016	2017	2018	2019	2020
REINVESTIMENTO QUOTE ACCANTONATE PER AMMORTAMENTO	--	--	--	--	--
FINANZIAMENTO DEBITI FUORI BILANCIO	--	--	--	--	--
SALVAGUARDIA EQUILIBRI DI BILANCIO	--	--	--	--	--
SPESE CORRENTI NON RIPETITIVE	4.067,50	--	2.800,00--	--	1.980,28
SPESE CORRENTI IN SEDE DI ASSESTAMENTO	0,00	0,00	--	--	--
SPESE DI INVESTIMENTO	82.000,00	93.200,00	377.166,67	223.000,00	263.980,00
ESTINZIONE ANTICIPATA DI PRESTITI	--	--	--	--	--
TOTALE	86.067,50	93.200,00	379.966,67	223.000,00	265.960,28

**Comune di Bevilacqua**  
**Relazione di Fine Mandato**

**4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza:**

RESIDUI	2017 e precedenti	2018	2019	2020	Totale da schema rendiconto 2020
Attivi Tit. I (A)	31.754,57	20.910,06	26.110,11	98.829,72	177.604,46
Attivi Tit. II (B)	0,00	4.410,00	4.410,00	11.458,15	20.278,15
Attivi Tit. III (C)	3.415,20	1.662,60	1.956,90	17.039,72	24.074,42
Totale Residui attivi di parte corrente (E=A+B+C)	35.169,77	16.982,66	32.477,01	127.327,59	221.957,03
Attivi Tit. IV (F)	0,00	0,00	20.000,00	25.575,12	45.575,12
Attivi Tit. V (G)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Residui attivi di parte capitale (H=F+G)	0,00	0,00	20.000,00	25.575,12	45.575,12
Attivi Tit. VI (I)	0,00	0,00	0,00	2.032,33	2.032,33
Totale Attivi (L=E+H+I)	35.169,77	26.982,66	52.477,01	154.935,04	269.564,48
Passivi Tit. I (M)	6.158,70	2.035,01	14.148,70	203.676,53	220.982,78
Passivi Tit. II (N)	3.807,89	1.183,70	14.148,70	18.886,22	38.026,51
Passivi Tit. III (O)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Passivi Tit. IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Passivi Tit. V	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Passivi Tit. VII (P)	17.294,45	0,00	0,00	2.406,06	19.700,51
Totale Passivi (Q=M+N+O+P)	27.261,04	3.218,71	23.261,24	224.968,81	278.709,80

**4.1 Rapporto tra competenza e residui:**

	2016	2017	2018	2019	2020
Residui attivi titoli I e III	139.862,17	222.574,34	170.349,15	159.794,94	115.869,44
Totale accertamenti titoli I e III	1.160.570,69	1.157.464,50	1.146.685,95	1.154.202,58	1.085.822,27
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	12,05%	19,23%	14,86%	13,84%	10,67%

# Comune di Bevilacqua

## Relazione di Fine Mandato

### 5. Patto di stabilità interno.

Le norme di riferimento fino all'anno 2018 sono rappresentate dalla Legge 12 agosto 2016, n. 164 "Modifiche alla legge 24 dicembre 2012, n. 243, in materia di equilibrio dei bilanci delle regioni e degli enti locali, dalla Legge di Bilancio per il 2017 (Legge n. 232/2016) e dalla Legge di Bilancio per il 2018 (Legge n. 205/2017).

La legge di bilancio 2019 (L. 145/2018) ha previsto ai commi 819-826 la nuova disciplina in materia di pareggio dei saldi di bilancio, in base alla quale gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, così come risultante dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, utilizzando la versione vigente per ciascun anno di riferimento che tiene conto di eventuali aggiornamenti adottati dalla Commissione Arconet.

La commissione Arconet ha chiarito che, con riferimento al prospetto degli equilibri di cui all'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, il Risultato di competenza (W1) e l'Equilibrio di bilancio (W2) sono stati individuati per rappresentare gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'Equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione. Pertanto, fermo restando l'obbligo di conseguire un Risultato di competenza (W1) non negativo, gli enti devono tendere al rispetto dell'Equilibrio di bilancio (W2) che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, anche a consuntivo, la copertura integrale, oltre che agli impegni e al ripiano del disavanzo, anche ai vincoli di destinazione e agli accantonamenti di bilancio. Ciò premesso, si segnala, in ogni caso, che a legislazione vigente non sono previste specifiche sanzioni in merito al mancato rispetto.

Il rispetto degli equilibri di finanza pubblica è pertanto desumibile, in sede di preventivo, dal prospetto degli equilibri allegato al bilancio di previsione, cui si rinvia, sottolineando che gli aggregati andranno costantemente monitorati in corso d'anno, con particolare riferimento all'incidenza delle nuove voci rilevanti introdotte con il Decreto MEF del 01/08/2019.

Il Comune di Bevilacqua ha rispettato il patto di stabilità e la nuova disciplina in materia di pareggio finanziario per l'intero periodo 2016-2020.

### 6. Indebitamento.

#### 6.1. Evoluzione indebitamento:

	2016	2017	2018	2019	2020
Residuo debito finale	1.936.750,41	1.862.127,65	1.783.788,35	1.698.043,29	1.629.423,01
Popolazione Residente	1713	1700	1692	1717	1760
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	€ 1.130,62	€ 1.095,37	€ 1.054,25	€ 988,96	€ 925,81

#### 6.2. Rispetto del limite di indebitamento.

L'Ente ha rispettato il limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del T.U.E.L. ottenendo le seguenti percentuali d'incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti:

	2016	2017	2018	2019	2020
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	5,98%	5,96%	5,79%	5,69%	5,15%

# Comune di Bevilacqua

## Relazione di Fine Mandato

**7. Conto del patrimonio in sintesi:** si riportano i dati relativi al primo anno di mandato e all'ultimo ai sensi dell'art. 230 del TUEL

### ANNO 2016

ATTIVO	IMPORTO	PASSIVO	IMPORTO
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	--	PATRIMONIO NETTO	2.962.934,02
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	5.744.783,28		
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	124,34		
RIMANENZE	--		
CREDITI	311.766,73		
ATTIVITA' FINANZIARIE NON IMMOBILIZZATE	--	CONFERIMENTI	1.627.871,06
DISPONIBILITA' LIQUIDE	724.566,93	DEBITI	2.190.436,20
RATEI E RISCONTI ATTIVI	--	RATEI E RISCONTI PASSIVI	--
TOTALE	6.781.241,28	TOTALE	6.781.241,28

### ANNO 2020

ATTIVO	IMPORTO	PASSIVO	IMPORTO
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	2.873,10	PATRIMONIO NETTO	3.447.940,10
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	5.586.205,34		
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	99.602,57		
RIMANENZE	--		
CREDITI	136.430,82		
		FONDI PER RISCHI ED ONERI	26.050,58
DISPONIBILITA' LIQUIDE	901.263,81	DEBITI	1.908.132,81
RATEI E RISCONTI ATTIVI	7.590,53	RATEI E RISCONTI PASSIVI	--
		CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	1.351.842,68
TOTALE	6.733.966,17	TOTALE	6.733.966,17

#### 7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Alla data di sottoscrizione della presente relazione di fine mandato, non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

# Comune di Bevilacqua

## Relazione di Fine Mandato

### 8. Spesa per il personale

#### 8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2016	2017	2018	2019	2020
Importo limite di spesa (art. 1, c.557 e 562 della L. 296/2006)	226.872,54 <small>(limite spesa media 2011-2013 compresa quota parte unione)</small>				
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	219.455,27	218.267,04	220.301,60	220.020,44	215.164,75*
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	21,82%	19,66%	19,89%	20,56%	21,39%

\*dato non definitivo

#### 8.2. Spesa del personale pro-capite:

Spesa personale* Abitanti	2016	2017	2018	2019	2020
	€ 128,11	€ 128,39	€ 130,20	€ 128,14	€ 122,25

#### 8.3. Rapporto abitanti/dipendenti:

	2016	2017	2018	2019	2020*
Abitanti	428,25	425,00	423,00	429,25	440,00
Dipendenti					

8.4. Nel periodo 2016-2020 per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione, sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

8.5. L'ente non ha aziende speciali né istituzioni che possano aver instaurato rapporti di lavoro flessibile né, pertanto, sostenute spese in proposito.

#### 8.7. Il Fondo risorse decentrate.

L'art. 23 comma 2 del D.lgs. n. 75/2017 prevede che "... A decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016."

In ossequio al citato articolo di legge, l'Ente ha provveduto a determinare la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata come da seguente prospetto:

	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo risorse decentrate	16.598,31	16.598,31	15.848,31	15.848,31	15.848,31

8.8. L'ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30, della legge 244/2007 (esternalizzazioni).

# Comune di Bevilacqua

## Relazione di Fine Mandato

### PARTE 4 – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

#### 1. Rilievi della Corte dei conti.

In attuazione a quanto previsto dall'art. 1 commi 166-168 della Legge n. 266/2005, l'Organo di Revisione economico-finanziaria ha regolarmente trasmesso alla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per il Veneto, i questionari inerenti il Bilancio di Previsione ed il Rendiconto di Gestione.

- Attività di controllo: l'Ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166- 168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

- Attività giurisdizionale: l'Ente non è stato oggetto di sentenze.

#### 2. Rilievi dell'Organo di revisione.

Nel corso del mandato, il Comune non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

#### 3. Azioni intraprese per contenere la spesa.

La gestione dell'Ente è sempre stata improntata all'economicità ed alla razionalizzazione della spesa corrente, in particolare mettendo in atto le seguenti misure:

- Continuità nell'azione di accertamento delle entrate correnti;
- Finanziamento degli impegni del Titolo II con mezzi propri di bilancio;
- Nel corso dell'esercizio 2019 l'ente ha aderito alla rinegoziazione dei mutui concessi dalla Cassa depositi e prestiti S.p.A trasferiti al Ministero dell'economia e delle finanze in attuazione dell'articolo 5, commi 1 e 3, del decreto 30 settembre 2003, n. 269, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2003, n. 326. L'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 ("Legge di Bilancio 2019"), dai commi 961 a 964 ha previsto la possibile rinegoziazione di alcuni mutui riducendo i tassi di interesse, senza prorogare la scadenza dei mutui stessi. Si riporta di seguito la tabella riepilogativa che dimostra la notevole riduzione del tasso di interesse.

ELENCO PRESTITI RINEGOZIATI										
n	Identificativo Prestito Originario	Portafoglio	Tipo Tasso (Post)	Debito residuo al 01/01/2019	Tasso (Ante) (%)	Rata (Ante)	Tasso Fisso (Post) (%)	Rata Semestrale Costante (Post) dal 30/06/2019	Durata Residua (Post) (anni)	Data fine Ammortamento (Post)
1	4344793/00	MEF	Fisso	30.403,86	4,904	2.592,00	0,290	2.195,40	7	31/12/2025
2	4425116/00	MEF	Fisso	147.093,97	4,847	8.155,09	0,709	6.404,19	12	31/12/2030
3	4425116/01	MEF	Fisso	25.903,91	4,847	1.436,15	0,709	1.127,81	12	31/12/2030

# Comune di Bevilacqua

## Relazione di Fine Mandato

### PARTE 5 – ORGANISMI PARTECIPATI/CONTROLLATI

1.1 Non vi sono enti controllati dal Comune ai sensi dell'art. 2359, c.1 n. 1 e 2 del codice civile.

1.2 Esternalizzazione attraverso società: non presenti.

1.3 Esternalizzazione attraverso altri organismi partecipati: non presenti.

1.4 Non sono stati adottati provvedimenti per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità Istituzionali (art. 3, commi 27,28,29, legge 24 dicembre 2007 n. 244).

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/12/2020 è stata approvata la revisione periodica ordinaria al 31/12/2019 delle società in cui il Comune detiene partecipazioni e precisamente:

#### Partecipazione diretta:

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	ATTIVITA' SVOLTA/SERVIZI EROGATI	ESITO DELLA RILEVAZIONE
CISIAG SPA	00753270230	3,25%	Servizio raccolta trattamento e fornitura di acqua	Mantenimento senza interventi
ESA-COM SPA	03062710235	0,04%	Servizi in materia ambientale	Mantenimento senza interventi

#### Partecipazione indiretta:

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE DETENUTA DALLA TRAMITE	ATTIVITA' SVOLTA/SERVIZI EROGATI	ESITO DELLA RILEVAZIONE
ACQUE VERONESI SCRL	03567090232	8,37% CISIAG SPA	Gestione servizio idrico integrato	Mantenimento senza interventi
GIELLE AMBIENTE SRL	03231460233	100% ESACOM SPA	Servizi in materia ambientale	Mantenimento senza interventi

.....

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Bevilacqua che verrà trasmessa all'organo di revisione, alla sezione regionale della Corte dei Conti e al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

Bevilacqua, 3 aprile 2021



L SINDACO  
Fosca Falamischia

# Comune di Bevilacqua

## Relazione di Fine Mandato

### CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli artt. 239 e 240 del Tuel, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex art. 161 del Tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti

Li, 14/04/2021

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO  
Dr.ssa Stefania Carrara

